

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Скопкарева Светлана Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.10.2023 11:43:31
Уникальный программный ключ:
e520505fa8656f87a9bfeef8d3313aa7cd58631

Министерство просвещения Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический
университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Л. Скопкарева

(Приказ № 17 от 28 августа 2023 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой
(итоговой) аттестации выпускников по образовательным программам
бакалавриата в Филиале
федерального государственного образовательного учреждения высшего
образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический
университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске

Ижевск, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников.

1.2 Настоящее Положение устанавливает требования к разработке, структуре, и оформлению ФОС, а также порядок его согласования, экспертизы и утверждения.

1.3 Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания сформированности компетенций на разных стадиях обучения, а также для итоговой аттестации выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС ВО по завершению освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.4 ФОС входит в состав рабочей программы дисциплины, программы практики. ФОС разрабатывается в виде приложения к рабочей программе по дисциплине, практики, утверждается и обновляется в установленном порядке вместе с рабочей программой и является ее обязательной и неотъемлемой частью.

1.5 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой.

1.6 Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом директора. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является заведующий кафедрой. Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы работы преподавателей.

2. ВИДЫ АТТЕСТАЦИЙ

2.1. Оценка качества освоения программ бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую (итоговую) аттестацию.

Текущий контроль – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины в течение семестра;

Промежуточная аттестация – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю, проводится в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена или зачета.

Проверка остаточных знаний студентов (поститоговый контроль) – оценивание остаточных знания студентов за период обучения по учебным дисциплинам, предусмотренных образовательным стандартом, позволяющее определить качество преподавания учебного материала и совершенство механизмов контроля освоения студентами образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) – комплексная проверка учебных достижений студента за весь период обучения; проводится в форме государственного экзамена, и защиты ВКР.

3. ЗАДАЧИ ФОС

3.1 Основными задачами ФОС по компетенции являются:

- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины, практики в соответствии с разработанными и принятыми критериями по каждому виду контроля;
- управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, специальности;
- контроль и управление процессом достижения целей реализации ОПОП, определенных в

виде набора общекультурных или универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций выпускников;

- оценка способностей обучающегося к творческой деятельности, обеспечивающей решение новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения в деятельности;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс

- оценка остаточных знаний (поститоговый контроль) с целью корректировки и выработки мер по улучшению качества учебного процесса.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 При разработке фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, специальности;
- ОПОП и учебному плану направления подготовки, специальности;
- рабочей программе модуля (дисциплины), практики реализуемого по ФГОС ВО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного модуля (дисциплины) и отраженным в рабочей программе;
- профессиональным стандартам (при наличии).

4.2 Основными принципами при создании ФОС должны быть:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежность (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- системность оценивания (циклический характер оценивания);
- соответствие содержания материалов оценочных средств уровню и стадии обучения;
- наличие четко сформулированных критериев оценки для каждого контрольного мероприятия;
- максимальная объективность используемых процедур и методов оценки;
- использование ФОС не только в качестве средства оценивания, но и обучения.

4.3 Структурными элементами ФОС конкретной ОПОП являются:

- ФОС всех модулей (дисциплин), практик учебного плана;
- требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы (ВКР);
- методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на этапе выполнения и защиты ВКР.

При наличии государственного экзамена по направлению подготовки, специальности ФОС также содержит:

- программу государственного экзамена по направлению подготовки, специальности;
- методические материалы, определяющие процедуру проведения экзамена;
- совокупность заданий, предъявляемых выпускнику на экзамене и критерии их оценки.

4.4 Структурными элементами ФОС по дисциплине, практике являются:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровни формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4.5. ФОС для ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

результатов освоения образовательной программы.

5. КОМПОНЕНТЫ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. В ходе учебного процесса, при текущей, промежуточной аттестации, послитоогового контроля и итоговой аттестации осуществляется проверка не самих компетенций, а соотнесенных с ними результатов обучения, которые формируются в ходе изучения учебных дисциплин, прохождения практик и подготовки к ГИА.

5.2. Фонды оценочных средств по каждой учебной дисциплине, практике включают в себя комплекты контрольно-измерительных материалов, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждый измерительный материал должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и их составляющих.

5.3. Оценочные средства по дисциплине, практике и по ОПОП ВО в целом отражают результаты обучения и уровень сформированных общекультурных/универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом выбранной профессиональной деятельности.

5.4. Результаты обучения соответствуют отдельным уровням (этапам) и аспектам (элементам) компетенций и сопоставимы с конкретными составляющими учебного плана (дисциплинами, практиками, НИР, самостоятельной работой и т.п.). Результаты обучения являются описанием знаний, умений и навыков (владений) студента после успешного завершения определенного шага обучения. Результаты обучения представляют собой параметры, которые могут быть измерены и достижение которых является подтверждением того, что запланированные компетенции сформированы.

5.5. К средствам оценивания результатов обучения относятся:

- Устный опрос (экзамен, зачет, зачет с оценкой) – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

- Защита преддипломной практики, защита ВКР – средство итоговой проверки степени достижения студентом общих и профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

- Коллоквиум – способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета.

- Тесты – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

- Контрольная работа – средство промежуточного контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые студент должен решить, выполнить.

- Лабораторная работа – оценка способности студента применить полученные ранее знания для проведения анализа, опыта, эксперимента и выполнения последующих расчетов, а также формулировки выводов.

- Курсовая работа – научно-методическая работа, выполняемая студентом самостоятельно, с учетом определенных требований, под руководством научного руководителя, в заданные сроки.

- Проект – воплощение имеющегося замысла, идеи, образа решения какой-либо проблемы в подходящей для этого форме (описание, обоснование, расчеты, чертежи).

- Творческие задания – самостоятельная творческая деятельность студента, в которой он реализует свой личностный потенциал, демонстрирует умение грамотно и ясно выражать свои мысли, идеи.

- Презентация – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

- Деловая игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

- Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить

реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

- Интервью – одна из разновидностей разговора между двумя и более собеседниками по заранее обдуманному алгоритму, цель которой – выявить имеющиеся знания, умения, навыки у опрашиваемого/опрашиваемых.

- Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

- Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

- Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

- Портфолио – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Возможны другие варианты средств оценивания.

6. СОСТАВ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. При создании механизмов оценивания уровня сформированности компетенции, необходимо разработать:

- критерии, показатели оценивания уровня сформированности компетенций;
- средства оценивания компетенций (тесты, экзаменационные задания, контрольные работы, коллоквиумы, курсовые работы, проектная деятельность, наблюдение, анкетирование, контент-анализ документации, портфолио и т.д.).

6.2. Для каждого конкретного уровня освоения компетенции необходимо выделить этапы «знать», «уметь», «владеть», в которые вкладывается следующий смысл:

- «знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

- «уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- «владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, в процессе получения опыта деятельности и уметь передать этот опыт.

6.3. Каждый этап (знать, уметь, владеть) должен включать соответствующий глагол и конкретное описание планируемого результата.

Например: Уметь использовать основные методы информационной защиты. Противопоставлять их оказываемому внешнему воздействию.

- Этап знать: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценку и др. Для формулировки показателей рекомендуется использовать глаголы: знать, определять, описывать, воспроизводить, перечислять, называть, представлять, формулировать, излагать и т.п.

- Этап уметь: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей рекомендуется использовать глаголы: рассчитать, построить, показать, решить, подготовить, выбрать и т.п.

– Этап владеть: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач. Для формулировки показателей можно использовать глаголы: применять, вычислять, классифицировать, строить, демонстрировать, иллюстрировать, интерпретировать, модифицировать, оперировать, организовывать и т.п.

6.4. Виды профессиональной деятельности, соответствующие направлению подготовки и установленные ФГОС ВО, осваиваются выпускниками на разных уровнях:

– пороговый уровень (удовлетворительно) дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень (хорошо) позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– повышенный уровень (отлично) предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

6.5. Уровень освоения учебных дисциплин обучающимися определяется следующим оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

– Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

– Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

– Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вместо пятибалльных оценок можно использовать значения баллов, реализуемых в рамках балльно-рейтинговой системы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ПРАКТИКЕ

В состав фонда оценочных средств по дисциплине, практике входят следующие компоненты:

- a) Результат освоения компетенции;
- b) Уровни освоения компетенции;
- c) Типовые контрольные задания;
- d) Критерии оценивания.

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине, практике является компонентом рабочей

программы дисциплины, практики и представляет собой совокупность оценочных материалов (ОМ: типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине, практике используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, послитогового контроля обучающихся.

8. ОФОРМЛЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО КОМПЕТЕНЦИИ

В состав фонда оценочных средств по компетенции входят следующие компоненты:

- а) Титульный лист;
- б) Формулировка компетенции согласно ФГОС ВО;
- в) Перечень дисциплин с индексом, изучение которых способствует освоению компетенции;
- г) Наименование дисциплин(ы), способствующих освоению компетенции;
- е) Оценочные материалы по проверке сформированности компетенции в рамках данной дисциплины.

Фонд оценочных средств (ФОС) по компетенции является частью ОПОП и представляет собой совокупность оценочных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня освоения обучающимися компетенции.

ФОС по компетенции может использоваться при проведении контроля остаточных знаний обучающихся.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Наименование дисциплины» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Наименование дисциплины» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля (текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 4/5/6/...-балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень компетенций с указанием результатов сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код и формулировка компетенции	
Результат освоения компетенции	
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<i>Знать:</i> <i>Уметь:</i> <i>Владеть:</i>

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: ...

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1:

Проверяемые компетенции: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

2 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

3 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

...

Типовой тест 2:

Проверяемые компетенции: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

а) ...

б) ...

в) ...

г) ...

2 формулировка вопроса

а) ...

б) ...

в) ...

г) ...

3 формулировка вопроса

а) ...

б) ...

в) ...

г) ...

...

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1:

Проверяемые компетенции: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 задание

2 задание

3 задание

...

Форма контроля 3 –Типовой диктант

Типовой диктант 1.:

Проверяемые компетенции: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

...

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде: ... зачета/дифференцированного зачета/экзамена/курсовой работы

4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции: _____

Примерные вопросы и задания к экзамену/зачету /дифференцированному зачету

Примерные темы курсовых работ

...

4.3 Критерии оценивания

Оценка за экзамен / дифференцированный зачет выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает экзамен / дифференцированный зачет.

Шкала оценивания для экзамена/диф.зачета/курсовой работы:

Уровни освоения компетенции(-ий)	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	75-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-74
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения компетенции (-ий)	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
-----------------------------------	---	----------------------	---------------------------------

Сформирован а	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирована	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/дифференцированный зачет/зачет по вопросам.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе Филиала ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции: ...

Код и формулировка компетенции	
Результат освоения компетенции	
Результаты обучения в соответствии с ФГОС ВО	<i>Знать:</i> <i>Уметь:</i> <i>Владеть:</i>

Время выполнения заданий: 15 минут

1. Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;
- б) текст варианта ответа;
- в) текст варианта ответа;
- г) текст варианта ответа.

2. Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;

- б) текст варианта ответа;
в) текст варианта ответа;
г) текст варианта ответа.

.....

6. Текст задания на соответствие:

- | | | | |
|---|-----------------------|----|-----------------------|
| 1 | текст варианта ответа | а) | текст варианта ответа |
| 2 | текст варианта ответа | б) | текст варианта ответа |
| 3 | текст варианта ответа | в) | текст варианта ответа |
| 4 | текст варианта ответа | г) | текст варианта ответа |

.....

8. Практическое /Творческое задание.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Номер правильного ответа						1- 2- 3- 4-	1- 2- 3- 4-

Ключ к практическому/творческому заданию (решению практической задачи):

Критерии оценивания: ...

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанной компетенции (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровни освоения компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	75-89
Удовлетвори	Репродуктивная	Изложение в пределах задач курса	Удовлетво	50-74

тельный	деятельность	теоретического и практического контролируемого материала	нительно	
Недостаточ- ный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетв орительно	менее 50

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.2. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Наименование дисциплины» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Наименование дисциплины» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля (текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 4/5/6/...-балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-4:
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикаторы достижения компетенции	ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии
	ИУК-4.2. Умеет: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах); создавать на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты разных стилей речи
	ИУК-4.3. Владеет: системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: ...

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-4: ИУК-4.1., ИУК-4.2., ИУК-4.3.

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

2 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

3 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

...

Типовой тест 2.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

2 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

3 формулировка вопроса

- а) ...
- б) ...
- в) ...
- г) ...

...

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

1 задание

2 задание

3 задание

...

Форма контроля 3 –Типовой диктант

Типовой диктант 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Время выполнения заданий: _____ минут

Критерии оценивания: ...

...

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

7. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
8. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
9. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
10. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
11. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
12. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде: ... зачета/дифференцированного зачета/экзамена/курсовой работы

4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: _____

Примерные вопросы и задания к экзамену/зачету /дифференцированному зачету

Примерные темы курсовых работ

...

4.3 Критерии оценивания

Оценка за экзамен / дифференцированный зачет выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает экзамен / дифференцированный зачет.

Шкала оценивания для экзамена/диф.зачета/курсовой работы:

Уровни освоения индикаторов в достижения компетенций	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	Хорошо	70-89

		теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

- Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/дифференцированный зачет/зачет по вопросам.
- Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
- Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
- При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедре.
- Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске.
- Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: ...

Код компетенции	УК-4
Формулировка компетенции	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикатор достижения компетенции	ИУК-4.1. Знает: основные современные приемы и средства устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;
- б) текст варианта ответа;
- в) текст варианта ответа;
- г) текст варианта ответа.

2. Текст тестового задания:

- а) текст варианта ответа;
- б) текст варианта ответа;
- в) текст варианта ответа;
- г) текст варианта ответа.

.....

6. Текст задания на соответствие:

- | | | | |
|---|-----------------------|----|-----------------------|
| 1 | текст варианта ответа | а) | текст варианта ответа |
| 2 | текст варианта ответа | б) | текст варианта ответа |
| 3 | текст варианта ответа | в) | текст варианта ответа |
| 4 | текст варианта ответа | г) | текст варианта ответа |

.....

8. Практическое /Творческое задание.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Номер правильного ответа						1- 2- 3- 4-	1- 2- 3- 4-

Ключ к практическому/творческому заданию (решению практической задачи):

ПК-5. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	
ИПК-5.1. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с	Практическое/творческое задание 1.

использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию.	
ИПК-5.2. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области.	
ИПК-5.3. Применяет в практической деятельности специальные знания в предметной области (согласно профилю (профилям) подготовки)	Практическое /творческое задание 2.

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции(ий)

Уровни освоения индикатора(ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность	Хорошо	70-89

	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

4. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику учебного отдела.
5. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению учебного отдела.
6. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в учебном отделе в течение всего срока обучения обучающегося.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников по образовательным программам бакалавриата в Филиале федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске

Зав. кафедрой

Е.В. Тройникова

Председатель
Совета обучающихся

А.С. Ешкеев