Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Скопкарева Светлана Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.10.2025 15:55:01
Уникальный программный ключ:
e520505a8656f87a9bfeeef8d3313aa7cd58631

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»
в г. Ижевске

Утверждена
на заседании ученого совета университета
21 апреля 2025 г., протокол № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль)	Психология и педагогика дошкольного образования
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	1

Ижевск 2025

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся базовых научно-теоретических знаний и практических умений по менеджменту в дошкольном образовании в профессиональной деятельности, организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность детей.

Задачи изучения дисциплины:

- Сформировать знания основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основных приемов и технологий индивидуализации обучения.
- Сформировать навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по проблемам менеджмента в дошкольном образовании с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, умение выражать собственные мнения и суждения и аргументировать свою позицию;
- Сформировать умение объяснять (интерпретировать) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области «Менеджмент в дошкольном образовании»;
- Отрабатывать навык применения в практической деятельности специальных знаний в области менеджмента в дошкольном образовании;
- Научить решать задачи в области менеджмента в дошкольном образовании, используя принципы, методы, стиль управления, исходя из конкретной ситуации, в соответствии с технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтезинформации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач. ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. ИУК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач.

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции	ИУК-3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологииличности, среды, группы, коллектива

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-7.1. Знает закономерности формирования и развития детских и подростковых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	Педагогический, сопровождения	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности
научно-исследовательская работа обучающихся	Педагогический, сопровождения	исследовательская деятельность студентов (публикация статей, выступление с докладом

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Технологии цифрового образования" относится к обязательной части учебного плана и входит в коммуникативно-цифровой модуль учебного плана. Содержание дисциплины является основой для профессиональной подготовки и овладения умениями и навыками работы с цифровыми образовательными технологиями.

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академические часы
Общая трудоемкость дисциплины	3	10 8
СЕМЕСТР 1		
Контактная работа с преподавателем:		
Аудиторные занятия (всего)		8
Занятия лекционного типа		4
Занятия семинарского типа		-

Практические занятия		4
Лабораторные работы		-
КСР		
Самостоятельная работа обучающихся		96
Вид промежуточной аттестации: Зачет		4

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

Модули и разделы дисциплины	Виды работы					
	Всего	ауд.	лекции	практич	КСР	СРС
СЕМЕСТР 1						
Модуль 1 Теоретические основы	18	8	1	4	2	10
менеджмента						
Раздел 1 Эволюция развития менеджмента	6	1,5	0,5	1		4
Раздел 2 Современные модели менеджмента	12	1,5	0,5	1		6
Модуль2. Методологические основы менеджмента	54	1	1			24
Раздел 3. Методы и принципы управления	12	1	0,5	0,5		4
Раздел 4 Процесс принятия управленческого решения	20	1	0,5	0,5		10
Раздел 5. Элементы организации и процесс управления ею.	22	1,5	1	0,5		10
Модуль3 Менеджер в системе управления	36	1	1			20
Раздел 6. Личность руководителя			1	0,5		
Итого- по дисциплине	108	8	4	4		96

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 1

Лекция 1.

Тема: Эволюция развития менеджмента

Краткая аннотация к лекции.

Основные этапы (периоды) развития менеджмента

Древний период (с 9-7 тыс. лет до н.э. примерно 18 в.). В древнем Египте накоплен богатый опыт управления государственным хозяйством (сформировался государственный управленческий аппарат и его обслуживающая прослойка). Идеи Сократа (анализ различных форм управления, провозглашения принципа- универсальности управления). Платон (классификация форм государственного управления), А. Македонский (развил теорию и практику управления войсками).

Индустриальный период (1776-1890) А.Смит, Р.Оуэн, Ч. Беббидж.

Период систематизации (1856-1960). Формируются новые направления, школы, течения,а также меняются исследователи и их взгляды. Менеджмент как наука рассматривал Ф.Тейлор - школа научного управления. А Файоль - было сформулировано понятие организационной структуры фирмы, функций управления. Э. Мэйо школа « человеческих отношений».
Информационный период (1960…).Появилась теория систем (открытой системы, теория непредвиденных ситуаций). Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Процессный подход к управлению.
Развитие менеджмента в России: Петровские реформы, реформы Екатерины 2, Александра 1, , Александра 2, А.С. Столыпина.

Лекция 2.
Тема: Современные модели менеджмента
Краткая аннотация к лекции.
Уильям Оучи выделяет два полярных подхода к построению системы управления: типично американский подход и типично японский. Совокупность элементов системы управления следует объединить в три группы: обеспечение персоналом, технология менеджмента, стимулирование труда. Японская модель (пожизненный найм,коллективизм, медленная оценка персонала, стимулирование труда, длительныйиспытательный сроки т.д). Американская модель (краткосрочный наем, индивидуализм, высокая текучесть кадров и т.д.)

Лекция: 3
Тема: Методы управления.
Краткая аннотация к лекции.
Понятие и классификация методов и менеджмента: организационно-административные методы управления, экономические, методы управления, социально- психологические методы, самоуправление. Методы управления и их направленность, организационная форма, содержание.

Лекция: 4
Тема: Принципы управления
Краткая аннотация к лекции.
Принципы управления А Файоля, Питера Дракера. Современные принципы управления организацией.
Функциональный состав управления организацией. Взаимосвязь функций управления.
Характеристика функций управления: планирования, организация, мотивация, контроль.

Лекция: 5
Тема: Процесс принятия управленческого решения
Краткая аннотация к лекции.
Содержание и виды управленческих решений. Выработка решений - это творческий процесс в деятельности руководителя. Он включает ряд стадий: выработку и постановку проблемы; изучение проблемы; выбор и обоснование критериев эффективности и возможности последствий принимаемых решений: выбор и окончательное формулирование решения; принятие решения, доведение решения до исполнителей; контроль за выполнением решения.
Виды управленческих решений. Их можно классифицировать по многочисленным признакам. Однако определяющим моментом являются условия, в которых принимаются решения (в условиях определенности и неопределенности). Другие критерии классификации управленческих решений: по сроку действия последствий решения, по частоте принятия, по широте охвата, по форме подготовки, по сложности, по жесткости регламентации (контурные, структурированные, алгоритмические).
Процесс принятия решения: постановка проблемы, выявление ограничений и определение альтернатив, принятие решения, реализация решения, контроль за исполнением решения.
Методы принятия решения: неформальные, коллективные, количественные.

Лекции: 6
Тема: Элементы организации и процесс управления ею.
Краткая аннотация к лекции.
Понятие организации (как процесс, как система, как группа людей). Трудовое формирование должно отвечать следующим требованиям: наличие не менее двух людей, которые считают себя частью этой группы; наличие одной общественно полезной цели; совместный труд, формальная и неформальная организация.
Характеристика организации: ресурсы (люди, основные и оборотные средства, технологии, информация). Разделение труда (по вертикали и горизонтали); зависимость отвнешней и внутренней среды; подразделения; необходимость управления.

Лекции: 7

Тема: Элементы организации и процесс управления ею.
Краткая аннотация к лекции.
Организационные формы и структура управления организацией. Формы организаций: общества с ограниченной ответственностью, совместные предприятия, акционерные общества, холдинговые компании.
Типы организационных структур: Линейная, функциональная, линейно- функциональная (штабная), матричная.
Лекция: 8
Тема: Личность руководителя
Краткая аннотация к лекции.
Понятие «менеджер», «руководитель». Менеджер (по уровням и функциям). Личность руководителя (биографические составляющие, способности, качества личности). Факторы лидерства (образование, профессиональная компетентность, управленческий опыт, личностные качества).
Модели лидерства (атрибутивная модель, харизматичная модель, модель преобразующего лидерства). Власть. Влияние . Авторитет.

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 1
Практическое занятие 1.
Тема: Эволюция развития менеджмента
Этапы развития менеджмента: древний период, индустриальный период, период систематизации, информационный период.
3.Развитие менеджмента в России.
Задания:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Разработка модели развития менеджмента.
3. Решение кейсов на тему «системный подход к управлению», «ситуационный подход к управлению».

Практическое занятие 2.
Тема: Современные модели менеджмента
1. Характеристика японской модели менеджмента.
2. Характеристика американской модели менеджмента.
3. Доказать, либо опровергнуть наличие менеджмента в России (дискуссия)
Задания:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2.Подготовиться к дискуссии.
3. Разработка российской модели менеджмента (работа в парах).

Практическое занятие 3.

Тема: Методы и принципы управления
Задания:
1. Проанализировать принципы управления А.Файоля, Питера Дракера.
2. Разработать кейсы применения организационно-административных методов управления.
3.Игра « Жизнь заново»

Практическое занятие 4.
Тема: Функциональный состав управления.

1. Характеристика и взаимосвязь функций управления: планирования, организация, мотивация, контроль.
Задания:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Подготовить презентации на тему:«Содержательная теория мотивации». «Процессная теория мотивации».

Практическое занятие 5.
Тема: Процесс принятия управленческого решения
1.Методы и стили принятия управленческого решения.
Ролевая игра «Повышение- понижение».
Задание:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.

Практическое занятие 6.
Тема: Элементы организации и процесс управления ею.
1.Виды организаций, ее структурные элементы - тест.
2. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
3. Разработка организационной структуры организации по заданию преподавателя (работа в парах).

Практическое занятие 7.
Тема: Виды организаций, ее структурные элементы.
Разработка модели организации (работа в парах).
Задания:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Подготовить рефераты на тему: «Формальные организации», «Неформальные организации», «Стратегическое управление организацией».

Практическое занятие 8.
Тема: Виды организаций, ее структурные элементы.
Презентация разработанного проекта.

Практическое занятие 9.
Тема: Внутренняя среда организации: цели, задачи, люди, технологии, организационная структура управления.
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Упражнения по определению миссии и цели организации.
3. Подготовить презентацию на тему: Технология построения «Древа целей».

Практическое занятие 10.
Тема: Менеджер в системе управления
1. Дискуссия на тему: «Менеджер – это руководитель, руководитель- это менеджер»
2. Анализ концепции «ограничений».
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Подготовить реферат на тему: «Имидж руководителя».

Практическое занятие 11.

Тема: Модели современного лидерства в управлении
1.Анализ современных концепций лидерства. Игра «Мнение».
Задания:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.
2. Рефераты на тему «Атрибутивная модель лидерства», «Харизматичная модель лидерства», « Преобразующая модель лидерства».

Практическое занятие 12.
Тема: Власть. Влияние. Авторитет
1. Власть. Влияние. Авторитет. Игра «Хорошо- плохо».
2. Разработка современной модели менеджера.

Практическое занятие 13.
Тема: Личностные качества менеджера
1. Представление модели современного менеджера- руководителя.
2. Решение кейса «Не в свои сани не садись».
Задание:
1. Подготовить информацию на 5 минут о событиях в мире менеджмента.

Практическое занятие 14.
Тема: Итоговое занятие
1.Игра «Кто самый умный».
2. Выступление с рефератами

3.6. Контроль самостоятельной работы
СЕМЕСТР 1
Контроль самостоятельной работы 1.
Тема: Эволюция развития менеджмента
Перечень заданий
-Разработка кейсов с использованием разных подходов к управлению.

Контроль самостоятельной работы 2.
Тема: Методы и принципы, функции управления
Перечень заданий
- проанализировать принципы разных авторов, определить те, которые используются в современном управлении;
- разработать ситуации, исходя из использования методов управления;

Контроль самостоятельной работы 3.
Тема: Организация и управления ею
Перечень заданий
- Разработать организационную структуру управления любой организацией (презентация);
- определить цели и миссию организации по выбору студента;
- определить ресурсы любой организации и доказать их важность.
Контроль самостоятельной работы 4.
Тема: Тема: Менеджер в системе управления
Перечень заданий
-проанализировать различные подходы ученых к определению качеств личности и выявить наиболее эффективные, доказать свою позицию;
- разработать модель современного менеджера.

Контроль самостоятельной работы 5.
Тема: Итоговое занятие
Перечень заданий
- подготовка рефератов по темам: «Современные модели менеджмента», «Методика разработки «древа целей», «Стратегическое планирование», «Мотивация трудового

процесса», «Системный подход к управлению», «Деятельностный подход к управлению», «Процессный подход к управлению», «Социально- психологический климат и его влияние на эффективность управления», «Лидерство в управлении и его виды», «Современные модели лидерства»,

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Езопова С.А. Менеджмент в дошкольном образовании: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений.- М.: Академия, 2006. – 320 с.
2. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00364-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450776 (дата обращения: 14.04.2020).
3. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448290 (дата обращения: 14.04.2020).

5.2. Дополнительная литература

1. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 264 с. - ISBN 978-5- 394-01983-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/414940 (дата обращения: 06.04.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании : учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447962 (дата обращения: 14.04.2020).
3. Ужахова, Л. М. Основы менеджмента: учебное пособие / Л. М. Ужахова ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т дистанционного образования, Междунар. ин-т финансов, упр. и бизнеса. - 2-е изд., перераб. и доп. - Тюмень : ТюмГУ, 2010. - 388 с. - Библиогр.: с. 350-351. - URL: https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5784/read.php (дата обращения: 06.04.2020)
4. Шипилина, Л. А. Менеджмент в образовании : учебник для студ. вузов/ Л. А. Шипилина ; Омский гос. пед. ун-т. - Омск : ОмГПУ, 2017. - 311 с. : ил. - Библиогр.: с. 302-308. – Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6954/read.php (дата обращения: 06.04.2020)

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.encdic. com - Педагогический словарь
http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=145 - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование).
2. http://www.moi-detsad.ru/konsultac.htm - Сайт «Все для детского сада».

3. http://www.detskiysad.ru - Сайт «Детский сад.Ру».

4. http://dovosp.ruСайт «Дошкольное воспитание».
5. http://vospitatel.com.ua/ Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»
6. http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=85 Сайт «Обруч».
7. http://www.firo.ru Сайт «Федеральный институт развития образования».
8. http://mon.gov.ru/obr/pri/4508/ - Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс].

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Национальная электронная библиотека, ФГБУ «Российская государственная библиотека». Режим доступа https://rusneb.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа https://www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел Психология. Педагогика, Дефектология и логопедия, Психология и педагогика дошкольного образования). Режим доступа https://e.lanbook.com
4. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа https://icdlib.nspu.ru/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус и аудитория согласно справке МТО филиала.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план дисциплины

9. Рейтинг-план дисциплин

Дисциплина/ семестр/	Объем аудиторной работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрения	Штрафы	Итоговая форма отчета (миним. балл)
	лк	сем	КСР					
Менеджмент в дошкольном образовании СЕМЕСТР 1	16	28	10	1. Контроль посещаемости лекций Контроль посещаемости практических занятий и КСР ***<u>Работа на практических занятиях</u>*** 1. Контрольная работа 2. Выполнение кластера по теме «Организация» 3. Тест ***<u>Компенсационные мероприятия</u>*** 1. Подготовка презентации по указанной теме 2. Кластер по теме	16 38 14*5=70 5 5 5 10 10	+ 1 балл за до-полнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	- 1 балл за не-посещение акад. часа по неув. причине;	Допуск к зачету (50%)=70 баллов «Автомат» (70%)=97 баллов
ИТОГО					139 баллов (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД

(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МЕНЕДЖМЕНТ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Менеджмент в дошкольном образовании» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Менеджмент в дошкольном образовании» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля (текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 5 -балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

Код компетенции	УК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Индикатор достижения компетенции	ИУК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач. ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. ИУК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач.

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции	ИУК-3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Индикатор достижения компетенции	ИОПК-7.1. Знает закономерности формирования и развития детских и подростковых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

3 Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тест, контрольная работа, выполнение кластера по теме «Организация».

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1- Типовое тестовое задание

Тема: Этапы становления и развития менеджмента

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций ОПК-1: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3; ПК-1: ИПК-1.1., ИПК-1.2., ИПК-1.3.

Контрольный тест состоит из 10 заданий

Время выполнения заданий: 15 минут

Критерии оценивания:

«отлично»- 9-10 правильных ответов;

«хорошо»- 7-8 правильных ответов;

«удовлетворительно»-5-6 правильных ответов;

«неудовлетворительно»-менее 5 правильных ответов

Инструкция: Найти правильный ответ

1. Основоположником школы «научного управления» считается:

1) Л. Джимбертов;

2) А. Эмерсон;

3)Ф. Тейлор;

4) А. Файоль.

2. Основоположником школы человеческих отношений считается:

1)А. Файоль;

2) М. Фоллет;

3) Э. Мэйо;

4) Д.Форд.

3. В информационном периоде возникли:

1) теория систем;

2)теория человеческих отношений;

3)административная школа;

4) научная школа.

Инструкция: Установите правильную последовательность

4. Основные этапы развития менеджмента:

1) индустриальный этап;

2) информационный этап;

3) древний этап;

4) этап систематизации.

5. Фазы жизненного цикла организации:

1) детство и юность;

2) зрелость;

3) рождение;

4) возрождение;

5) старение.

6. Этапы проектирования организационной структуры:
1) проектирование организационной структуры;
2) анализ организационной структуры;
3) оценка эффективности.

Инструкция: Добавить необходимый элемент

7. К структурным компонентам организации относятся:
1) ресурсы;
2) подразделения;
3) необходимость управления;
4) …?

8. К внутренней среде организации относятся:
1) цели;
2) задачи;
3) организационная структура;
4) ?

9. К целям организации относятся:
1) внешние;
2) внутренние;
3) стратегические;
4) ?

Инструкция: Обведите номер правильного ответа

10. Долгосрочные цели организации – это:
1) тактические;
2) стратегические;
3) оперативные;
4) внутренние.

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа
Тема: «Методы и функциональный состав управления»
Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций УК-1: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.3; УК-3, УК-9, ОПК-7: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3.
Время выполнения заданий: 60 минут
Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного материала по теме, самостоятельно выполнивший все предусмотренные задания, показывающие системный характер знаний по теме, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично
Хорошо	заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебного материала по теме, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные задания, показывающие системный характер знаний по теме, а также способность к их самостоятельному пополнению

Удовлетворительно	заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала по теме, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные задания, однако допустивший некоторые погрешности при их описании, обладающий необходимыми знаниями для их устранения
Неудовлетворительно	выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по теме, не выполнившему самостоятельно предусмотренные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий.

Вариант 1
1.Дать понятие и раскрыть административно-организационные методы управления.
3.Доказать взаимосвязь функционального состава управления, привести примеры.

Вариант 2.
1.Дать понятие и раскрыть систему экономических методов управления.
2.Доказать необходимость контроля, привести примеры.

Вариант 3.
1. Дать понятие и раскрыть социально-психологические методы управления.
2. Доказать необходимость мотивации персонала, привести примеры.

Вариант 4
1. Дать понятие и раскрыть современные теории мотивации.
2. Доказать необходимость использования методов управления, привести примеры.

Форма контроля 3 – Выполнение кластера по дисциплине
Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций УК-1: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.3; УК-3, УК-9, ОПК-7: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3.

.
Время выполнения заданий: 30 минут
Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	В кластере присутствуют все элементы (основные понятия) темы, определенная логика доказывающая, осмысление темы и оригинальность мышления и оформления.
Хорошо	В кластере присутствуют все элементы темы (основные понятия), определенная логика доказывающая, осмысление темы, но отсутствует оригинальность мышления и оформления.
Удовлетворительно	В кластере присутствуют все элементы темы (основные понятия), но они расположены не достаточно логично и дают частичное представление о том, что тема осмысленна, отсутствует оригинальность мышления и оформления.
Неудовлетворительно	В кластере присутствуют не все элементы темы (основные понятия), отсутствует оригинальность мышления и оформления.

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля
1. Текущий контроль проводится на протяжение всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет

по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.

6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

4 Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде: зачета

4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций_УК-1: ИУК-1.1., ИУК-1.2., ИУК-1.3; УК-3, УК-9, ОПК-7: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3.

.

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие и характеристика современных моделей менеджмента.
2. Понятие организации, ее виды, требования к организации.
3. Характеристика основных элементов организации: ресурсы, подразделения, разделение труда.
4. Принципы менеджмента и их характеристика.
5. Этапы развития менеджмента: характеристика третьего периода развития менеджмента.
6. Процессная теория мотивации.
7. Методы экономического стимулирования трудовой деятельности.
8. Этапы развития менеджмента: характеристика четвертого периода развития менеджмента.
9. Формальные и неформальные группы в организации.
10. Этапы развития менеджмента: характеристика первого и второго периодов.
11. Характеристика внутренней среды организации.
12. Содержательная теория мотивации.
13. Характеристика внешней среды и ее влияние на развитие организации.
14. Функциональный состав менеджмента и взаимосвязь функций управления.
15. Руководитель в системе управления: черты личности, биографические
16. составляющие руководителя.
17. Характеристика основных элементов организации: необходимость управления, взаимосвязь внешней и внутренней среды.
18. Авторитет, виды авторитета и их характеристика.
19. Управленческое решение: виды, стили принятия управленческих решений, методы принятия решения.
20. Характеристика административно – организационных методов управления.
21. Власть, влияние, авторитет.
22. .Понятие менеджер и руководитель, характеристика менеджеров по уровням и функциям управления.

Практические задания:

Задание 1.

Разработать алгоритм процесса принятия управленческого решения.

Задание 2.

Разработать план работы, с позиции руководителя, на один день.

Задание 3

Разработать алгоритм делового общения.

Задание 4.

Разработать алгоритм стратегического управления.

Задание 5
Разработать цель и миссию организации (по заданию преподавателя).

Задание 6
Решение кейса на тему «Не в свои сани не садись».

Задание 7
Решение ситуации на тему: «Процесс принятия управленческого решения».

Задание 8
Решение ситуации на тему: «Выбор метода управления».
Задание 9
Разработать цель и миссию организации (по заданию преподавателя).

Задание 10
Разработка плана с использованием технологии «Древо целей».

4.3 Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения компетенции (-ий)	**Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**
Сформирована	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирована	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации
1.Сроки проведения процедуры оценивания: зачет выставляется на последнем занятии по предмету. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов, то сдает зачет по вопросам.

2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

5.Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижений компетенций (постиговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции:

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ИОПК-1.2. Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ИОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Проверяемая компетенция и индикаторы достижения компетенции ОПК-1: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3;

Время выполнения заданий: 15 минут

Инструкция : Обвести один номер правильного ответа :

1.Основоположником школы «научного управления» считается:
а) Л. Джимбертов;
б) А. Эмерсон;
в)Ф. Тейлор;
г) А. Файоль.
2. В информационном периоде возникли:
а) теория систем;
б) теория человеческих отношений;
в) административная школа;
г) научная школа.
3.К целям низшего уровня управления относятся:
а) оперативные;
в) стратегические;
в)тактические;
г)среднесрочные.
4. Миссия организация это:

а) конечный результат работы организации;
б) предназначение организации;
в) конечный результат работы человека;
г) идеальный результат.
5.К методам управления относятся:
а) административные;
б) социально- психологические;
в) экономические;
г) политические.
Инструкция: Установите соответствие

6. Этапы развития менеджмента:

1. древний этап	а) с 1960 по наше время;
2. индустриальный этап	б) начало 18 - 19 века;
3. этап систематизации	в) 7-8 век до нашей эры;
4.информационный этап	г) конец 19 века середина 20.

7. Уровни управления организацией:

1) высший уровень;	а) заместитель директора школы по учебной работе;
2) средний уровень;	б) директор школы;
3) низший уровень	в) руководитель цикловой комиссии;
4_ нулевой уровень	г) учитель школы.

8. Практическое задание.
Разработать кластер по теме: Методы управления
Ключ к тесту

Вопрос	Ответ
1	в, г
2	а
3	а
4	б
5	а, б, в
6	1в, 2б, 3г, 4а
7	1б, 2а, 3в,г

Ключ к практическому заданию
1. В кластере присутствуют все элементы (основные понятия) темы, определенная логика доказывающая, осмысление темы и оригинальность мышления и оформления.

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции:

Практическое/творческое задание 1.
Проверяемая компетенция и индикаторы достижения компетенции УК-1: ИУК-1.1.,ИУК-1.2., ИУК-1.3; УК-3, УК-9, ОПК-7: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3.
Определить компоненты внутренней среды организации и доказать их взаимосвязь с точки зрения системного подхода к управлению.
Практическое/творческое задание 2.
Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций УК-1: ИУК-1.1.,ИУК-1.2., ИУК-1.3; УК-3, УК-9, ОПК-7: ИОПК-1.1., ИОПК-1.2., ИОПК-1.3.

Разработать модель современного руководителя (менеджера).

Ключ к практическому заданию 1

Компоненты внутренней среды: цели, задачи, люди, технологии, организационная структура. Все компоненты системы взаимосвязаны: если исключить какой- то компонент, то результаты работы изменяться.

Ключ к практическому заданию 2

Модель включает:

Знания, умения, навыки в профессиональной деятельности, личностные качества, управленческая культура

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
  - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
  - 4 балла – три правильных соответствия;
  - 3 балла – два правильных соответствия;
  - 2 балла – одно правильно соответствие;
  - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
  - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
  - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
  - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;

– 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
– 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий)

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% выполнения всех заданий**
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститорового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститорового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.