

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Скопкарева Светлана Павловна

Должность: Директор

Дата подписания: 21.11.2025 12:58:43

Уникальный программный ключ:

83205654865d87a7b6eeef8d3512aa7e058891

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

в г. Ижевске

Утверждена

на заседании ученого совета университета

21 апреля 2025 г., протокол № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА -1. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Бакалавриат

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль)

Дошкольная дефектология

Форма обучения

Заочная (ускоренное обучение)

Семестр(ы)

2

Ижевск 2025

1. Цель практики

Целью практики является обеспечение в ходе прохождения практики «Учебная практика-1. Ознакомительная практика» выполнения индикаторов достижения компетенций: УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

2. Задачи практики

В ходе прохождения практики «Учебная практика-1. Ознакомительная практика» обеспечить у обучающихся:

1. Умение применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

2. Умение критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-6
Формулировка компетенции	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции	УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

4. Воспитательная работа

Направления воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	педагогический	выступление с докладом

психологическое сопровождение образовательного процесса, в т.ч. процесса адаптации первокурсников и обучающихся с особыми образовательными потребностями	сопровождение	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности
--	---------------	---

5. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика является обязательным видом учебных занятий обучающихся, входит в «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование.

Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы теоретические представления и практические навыки по дисциплинам: «Введение в профессию», «Психология».

Данная практика относится к обязательной части учебного плана.

6. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

7. Место и время проведения практики

Базами практик являются: образовательная организация.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.

8. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели.

№ этап а	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику. Анализ организации и содержания деятельности образовательной организации. Подготовка и оформление организационных документов по практике
2	Основной (рабочий)	Выполнение графика (плана) прохождения практики. 1. Изучение нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность дефектолога. Представление аналитической справки, включающей реестр обязательных документов дефектолога. 2. Анализ видео индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, проводимых дефектологом. Представление протоколов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий. 3. Формирование банка коррекционно-развивающих методик

		по итогам просмотренных занятий. 4. Разработка индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни. Представление программы личностного и профессионального развития
3	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

9. Содержание практики

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Изучить нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельность дефектолога. Представить аналитическую справку, включающую реестр обязательных документов дефектолога.
2. Посмотреть видео индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, проводимых дефектологом. Представить протоколы всех просмотренных индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.
3. Сформировать банк коррекционно-развивающих методик по итогам просмотренных занятий.
4. Разработать индивидуальную траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни. Представить программу личностного и профессионального развития.

10. Фонд оценочных средств результатов практики

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики.
2. График (план) прохождения практики.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Аналитическая справка, включающая реестр обязательных документов дефектолога.
5. Протоколы просмотренных индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.
6. Банк коррекционно-развивающих методик по итогам просмотренных занятий.
7. Программа личностного и профессионального развития.
8. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

ИУК-6.2	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	<p>1. Отчет о прохождении практики.</p> <p>2. График (план) прохождения практики.</p> <p>3. Индивидуальное задание на практику.</p> <p>4. Программа личностного и профессионального развития.</p> <p>5. Карта оценки сформированности компетенций</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; — 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; — 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; — 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков 	
ИОПК-1.2	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	<p>1. Аналитическая справка, включающая реестр обязательных документов дефектолога.</p> <p>2. Протоколы просмотренных индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.</p> <p>3. Банк коррекционно-развивающих методик по итогам просмотренных занятий</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; — 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; — 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; — 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков 	

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

а) Основная литература:

1. Баженова, В. В. Содержание и организация практики в образовательных организациях для воспитанников с особыми образовательными потребностями : учебно-методическое пособие / В. В. Баженова, Д. Ю. Скрыбина. — Казань : Бук, 2021. — 98 с.
2. Глухов, В. П. Дефектология. Специальная педагогика и специальная психология : курс лекций / В. П. Глухов. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 312 с. — ISBN 978-5-4263-0575-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145704.html> (дата обращения: 09.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
3. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13096-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511606> (дата обращения: 04.03.2025).

б) Дополнительная литература:

1. Князева, О. Н. Основы дефектологии с практикумом : учебно-методическое пособие / О. Н. Князева, А. А. Собянина. — Воронеж : ВГПУ, 2021. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/266912> (дата обращения: 16.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Коррекционно-развивающая работа с детьми раннего и младшего дошкольного возраста / О. Ю. Кравец, И. А. Рыбкина, А. Е. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. В. Серебрякова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-9925-0134-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131849.html> (дата обращения: 09.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Михаленкова, И. А. Психологическая коррекция и консультирование: методические рекомендации по практике для студентов по специальности 031900 «Специальная психология» / И. А. Михаленкова, Л. И. Логинова. — Санкт-Петербург : Институт специальной педагогики и психологии, 2006. — 48 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29991.html> (дата обращения: 09.03.2025).

4. Основы специальной педагогики и психологии : учебное пособие / составители О. В. Липунова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4497-0094-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86450.html> (дата обращения: 08.03.2025).

11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://www.ilogoped.ru> — Сайт для профессионалов и родителей. Представлен теоретический материал в доступном изложении; практический развивающий и коррекционный материал для специалистов и родителей.

2. <http://defectolog.ru/> — Материалы о возрастных нормах развития ребенка от рождения до семи лет. Рекомендации дефектолога, логопеда, психолога. Развивающие игры для детей.

3. <https://www.maam.ru/obrazovanie/uchitelyu-defektologu> — Материалы по специальной педагогике и специальной психологии. Опыт работы с детьми с разной нозологией. Конспекты коррекционно-развивающих занятий.

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

1. Национальная электронная библиотека, ФГБУ «Российская государственная библиотека». Режим доступа <https://rusneb.ru>

2. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://www.biblio-online.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел Психология. Педагогика, Дефектология и логопедия, Психология и педагогика дошкольного образования). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

4. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база практики

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимся в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

Учебный корпус и аудитории(я) согласно справе МТО филиала ГИПУ.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

13. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

14. Лист изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись