Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Скопкарева Светлана Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 09.10.2026 15:28:09
Уникальный программный ключ:
e5205d5fa8636f67a4bfeeef8d3313aa7cd58631

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»
в г. Ижевске

Утверждена
на заседании кафедры ПП и ДО
10 апреля 2026 г., протокол № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль)	Психология и педагогика дошкольного образования
Форма обучения	Заочная (ускоренное обучение)
Семестр	Переаттестация

Ижевск 2026

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель:

Сформировать у обучающихся способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способность сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачи:

- научить определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;
- научить понимать социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения;
- научить понимать и объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка	Способен осуществлять профессиональную деятельность в

компетенции	соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
патриотическое воспитание	педагогический сопровождения	проект
научно-исследовательская работа обучающихся		выступление с докладом

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» относится к обязательной части учебного плана.

Данная дисциплина лежит в основе сопутствующего и последующего изучения дисциплин: «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», «Технология трудоустройства».

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	
ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		10	
Занятия лекционного типа		4	
Занятия семинарского типа		6	

Практические занятия		-	
Лабораторные работы		-	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		58	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		4	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)						
		всего	ауд	лекц	сем	лаб	КСР	СРС
ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ								
	Раздел 1. Роль дисциплины в процессе освоения специальности							
1.	Тема 1.Конституция РФ – основной закон страны.	8	4	2	2			4
2.	Тема 2. Общие положения гражданского права.	8	4	2	2			4
3.	Тема 3. Общие положения трудового права.	6	2		2			4
4.	Тема 4.Система образования. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.	4						4
5.	Тема 5.Общие положения гражданско - процессуального права.	4						4
6.	Тема 6. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	4						4
7.	Тема 7. Особенности регулирования труда педагогических работников	6						6
	Раздел 2. Противодействие коррупции в сфере образования							
8.	Тема 8. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции.	4						4
9.	Тема 9. Уголовное законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.	6						6
10.	Тема 10. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	4						4
11.	Тема 11. Способы преодоления коррупции в сфере образования	6						6
12.	Тема 12. Типичные коррупционные правонарушения в сфере образования	4						4
13.	Тема 13. Антикоррупционная экспертиза	4						4

Зачет	4						
Итого по дисциплине	72	10	4	6			58

3.2. Занятия лекционного типа

ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ

Лекция 1.

Тема: **Конституция – основной закон страны.**

Краткая аннотация к лекции.

Понятие и юридические признаки Конституции РФ. Основные этапы развития Конституции РФ. Особенности федеративного устройства России. Конституционный статус личности. Основные конституционные права и свободы. Понятие гражданства РФ. Приобретение и прекращение гражданства РФ. Избирательная система России. Конституционный статус органов государственной власти в РФ. Классификация органов государственной власти в РФ.

Лекция 2.

Тема: **Общие положения гражданского права**.

Краткая аннотация к лекции.

Понятие и элементы гражданского правоотношения. Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Правовые основы создания юридического лица. Реорганизация и прекращение юридического лица. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Приобретение и прекращение права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательств. Стороны и виды обязательств. Исполнение обязательств. Понятие и основания наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Очереди наследования.

3.3. Занятия семинарского типа

ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ

Семинар 1.

Тема: **Конституция РФ – основной закон страны.**

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1.Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ.

2.Правовое положение личности.

3.Суверенитет народа. Формы осуществления народовластия.

4.Президент РФ, его правовое положение.

5.Парламент – Федеральное Собрание. Законодательная инициатива и законодательный процесс. Правительство РФ.

6.Суд и конституционные принципы осуществления судебной власти в РФ.

Семинар 2.

Тема: **Общие положения гражданского права**.

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Гражданское правоотношение. Гражданские: правоспособность и дееспособность. Опека и попечительство. Объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений.

2. Сделки. Представительство, доверенность, исковая давность.

3. Право собственности, правомочия собственника. Виды собственности.

4. Понятие обязательств, его стороны, объект и содержание, санкции. Ответственность за нарушение обязательств. Обеспечение обязательств.

5. Классификация договоров. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения.
6. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию.

Семинар 3.
Тема: **Общие положения трудового права**.
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?
2.Какие условия трудового договора относятся к существенным? Какие условия трудового договора являются факультативными?
3.Перечислите права и обязанности работника, закрепленные в Трудовом кодексе РФ.
4.Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные в Трудовом кодексе РФ.
5.Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?

3.4. Практические занятия
Учебным планом не предусмотрены

3.5. Лабораторные работы
Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы
Учебным планом не предусмотрены

3.7. Самостоятельная работа студентов
Формы самостоятельной работы студентов, используемые для реализации дисциплины: подготовка докладов, изучение дополнительной литературы, конспектирование научных статей по плану, выполнение проекта.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература
1. Наливайко, Т. Е. Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности в вузе : учебно-методическое пособие / Т. Е. Наливайко, М. В. Шинкорук. — Комсомольск-на-Амуре : КНАГУ, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-7765-1504-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310763 (дата обращения: 21.03.2026).
2. Зебзеева, В. А. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие / В. А. Зебзеева, Г. Н. Мусс. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 216 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174771 (дата обращения: 21.03.2026).
3. Биккузина, А. Х. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение : учебное пособие / А. Х. Биккузина, Г. Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2023. — 278 с. — ISBN 978-5-907730-04-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/324299 (дата обращения: 25.03.2026).

5.2. Дополнительная литература

1. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542757 (дата обращения: 21.03.2026).
2. Сапогов, В. М. Диагностика и развитие правовых представлений несовершеннолетних осужденных : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11610-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542758 (дата обращения: 21.03.2026).
3. Образовательное и семейное право : учеб. пособие с метод. рекомендациями для студентов вуза / Т.Е. Щенина; Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко.— Глазов : ГГПИ, 2020 .— 126 с. — Учеб. электрон. изд. на компакт-диске.— ISBN 978-5-93008-324-8 .— URL: https://lib.rucont.ru/efd/735777 (дата обращения: 24.03.2026)

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Справочно – правовая система «Консультант плюс» - Режим доступа: URL:http://www.consultant.ru.
2. Справочно – правовая система «Гарант» - Режим доступа: URL:http://www. https://www.garant.ru.
3. Справочно – правовая система «Кодекс» - Режим доступа: URL:http://www. https://kodeks.ru.
4. Электронная библиотечная система «IPR books». Режим доступа http://www.iprbookshop.ru.
5. Национальная электронная библиотека УР. Режим доступа: https://elibrary.unatlib.ru

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Национальная электронная библиотека, ФГБУ «Российская государственная библиотека». Режим доступа https://rusneb.ru
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа https://www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел Психология. Педагогика, Дефектология и логопедия, Психология и педагогика дошкольного образования). Режим доступа https://e.lanbook.com
4. Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа https://icdlib.nspu.ru/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус и аудитория согласно справке МТО.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

.

9. Рейтинг-план успеваемости по дисциплине

Дисциплина/ Семестр	Объем аудит.работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	сем	КСР					
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение / Переаттестация	4	6		1. Контроль посещаемости лекций, семинарских занятий 2. Работа на семинарских занятиях *<u>Формы контрольных мероприятий</u>* 1. Контрольная работа 2.Тест. *<u>Компенсационные мероприятия</u>* 1. Письменный реферат по темам дисциплины	10 30 (6*5) 5 5 10	+ 1 балл за дополнение	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Зачёт допуск к зачёту 50% (30 б.) зачет «автоматом» 70% (42 б.)
ИТОГО	4	6			60 баллов (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД

(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.
1.2. Оценивание текущего, промежуточного и поститогового видов контроля осуществляется по5-балльной шкале.
1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в

	Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: контрольная работа, тест.

3.2 Формы текущего контроля и критерии их оценивания

Форма контроля 1 –Типовая контрольная работа

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.

Время выполнения заданий: 90 минут

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно» не владеет фактологическим материалом, терминологией, не выстраивает логического повествования.

«удовлетворительно» способен воспроизвести термины, дать им общую характеристику, воспроизводит факты, не выстраивает логического повествования.

«хорошо» - воспроизводит термины, владеет фактологическим материалом, способен выстраивать логическое повествование.

«отлично» - воспроизводит фактологический материал, термины, умеет выстраивать причинно-следственные связи юридических событий, без ошибок выстраивает логическое повествование.

Вопросы

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2.Основные элементы системы образования и их взаимодействие. Интеграционные процессы в области образования.
3.Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
4.Система государственного контроля за качеством образования.
5.Образовательное право и социальная защита обучающихся.
6.Статус педагогических работников образовательной организации.
7. Национальное антикоррупционное законодательство в России.
8.Причины коррупционных процессов в России.
9.Профилактика коррупции в сфере образовательных отношений.
10.Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией.

Контрольная работа выполняется письменно.

Форма контроля 2 – Типовые тестовые задания

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.

Время выполнения заданий: 45 минут

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно» менее 5 правильных ответов (до 50%).

«удовлетворительно» 5-6 правильных ответов (51-74 %).

«хорошо» - 7-8 правильных ответов (75-89 %).

«отлично» - 9-10 правильных ответов (90-100 %).

Выберите один правильный ответ.

1. Совокупность правил поведения, установленных государством для урегулирования образовательных отношений.

а) Педагогическое право;

б) Предмет образовательного права;

в) Право образовательных учреждений;

г) Образовательное право.

2. Составляющими права на образование являются:

а) Свобода выбора, обязательность, ответственность;

б) Обязательность, доступность, безопасность;

в) Доступность, платность, гарантированность государством;

г) Бесплатность, ответственность, свобода выбора.

3. Совокупность требований, обязательных при реализации программ общего и профессионального образования учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

а) Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»;

б) Образовательная программа;

в) Федеральный государственный образовательный стандарт;

г) Устав.

4. Совокупность образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием.

а) Система образования в Российской Федерации;

б) Структура образования в Российской Федерации;

в) Совокупность образования в Российской Федерации;

г) Содержание образования в Российской Федерации.

5. Обязательность базирования последующей образовательной программы на объеме содержания предшествующей.

а) Стандартность образовательных программ;

б) Преемственность образовательных программ;

в) Последовательность образовательных программ;

г) Однообразность образовательных программ.

6. Предметом нецелевого расходования бюджетных средств могут быть:

а) государственный целевой кредит;

б) субвенция;

в) средства государственных внебюджетных фондов;

г) бюджетные ассигнования.

7.Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?
а) не вправе;
б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов;
в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя;
г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.
8. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:
а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело;
б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены;
в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей;
г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.
9.Коррупциогенный фактор – это:
а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;
г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.
10. Укажите, какие из перечисленных ниже антикоррупционных конвенций ратифицированы Российской Федерацией:
а) Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции;
б) Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию;
в) Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию;
г) Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок.

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжение всего семестра.

2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.

3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

4.2. Содержание оценочного средства
Проверяемые компетенции индикаторы достижения компетенций: УК-2: ИУК-2.1, ИУК-2.2, ИУК-2.3; УК-10: ИУК-10.1, ИУК-10.2; ОПК- 1: ИОПК- 1.1, ИОПК- 1.2.
Примерные вопросы и задания к зачету:
1. Административные правовые меры противодействия коррупции.
2. Антикоррупционная экспертиза (понятие, субъекты, порядок проведения). Подготовка заключений.
3. Антикоррупционные программы образовательных учреждений.
4. Восстановление в родительских правах. Последствия восстановления в родительских правах. Ограничение родительских прав. Последствия ограничения родительских прав. Отмена ограничения.
5. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
6. Гражданское законодательство и предупреждение коррупции.
7. Гражданско-правовая ответственность как средство предупреждения коррупции.
8. Договор как средство осуществления профессиональной деятельности: понятие, виды, классификация.
9. Институциональная основа противодействия коррупции в образовательных учреждениях.
10. Конституция РФ – Основной закон государства. Основы конституционного строя РФ.
11. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
12. Лишение родительских прав. Последствия лишения родителей родительских прав.
13. Материальная ответственность со стороны работника. Материальная ответственность со стороны работодателя.
14. Национальная стратегия противодействия коррупции и национальный план противодействия коррупции.
15. Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации.
16. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.
17. Общественная опасность коррупции и ее проявления в России
18. Оказание образовательных услуг и коррупция.
19. Определение места жительства ребенка (детей) при раздельном проживании родителей. Истребование ребенка от лиц, удерживающих его не на основании закона или судебного решения.
20. Основные проявления коррупции в системе образования и способы противодействия.

21. Особенности оплаты труда педагогических работников.
22. Платные дополнительные образовательные услуги.
23. Полномочия образовательных учреждений в сфере противодействия коррупции.
24. Получение взятки как проявление наиболее опасной формы коррупции.
25. Понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения.
26. Понятие и признаки коррупции.
27. Понятие образовательной организации. Устав образовательной организации.
28. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания.
29. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательной организации.
30. Порядок создания юридических лиц: этапы, необходимые документы.
31. Правила и порядок усыновления (удочерения) детей. Условия усыновления (удочерения).
32. Предпринимательская деятельность образовательной организации.
33. Преступления в сфере экономической деятельности, связанные с коррупцией.
34. Причины и условия коррупции.
35. Рабочее время: понятие и виды. Сверхурочная работа.
36. Рейдерство как типичное коррупционное проявление.
37. Содержание коррупции как социально-правового явления.
38. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
39. Спор о порядке участия в воспитании и образовании ребенка родителя, проживающего отдельно от него. Право на общение с ребенком его близких родственников.
40. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие и виды.
41. Трудовой договор: понятие, виды, порядок оформления.
42. Уголовная ответственность. Конфискация имущества как антикоррупционная мера уголовно-правового характера.
43. Факторы, влияющие на формирование коррупциогенного сознания работников образования.
44. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Установление усыновления (удочерения) как преимущественной формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Эффективность конкурсных процедур по поводу использования государственного и муниципального имущества, средств соответствующих бюджетов.

4.3 Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**

Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: на последнем занятии. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает зачет по вопросам.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: УК-2: ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Право на ведение образовательной деятельности возникает у образовательного учреждения…

а) С момента создания учредителем;

б) С момента прохождения государственной аккредитации;

в) Возникают с момента его регистрации;

г) С момента выдачи ему лицензии.

2. В каких организационно-правовых формах создаются образовательные организации?

а) В форме образовательных и автономных учреждений;

б) В государственной, муниципальной и негосударственной формах;

г) В формах, предусмотренных для некоммерческих организаций;

д) В формах образовательного и общественного объединения.

3. Что относится к платным образовательным услугам общеобразовательного учреждения?

а) Реализация общеобразовательных программ общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;

б) Занятия по углубленному изучению предметов;

в) Индивидуальное, групповое обучение;

г) Факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

4. Взимание платы с родителей происходит…

а) За дошкольное образование;

б) За дошкольное образование и содержание детей;

в) За дошкольное обучение и воспитание;

г) За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Проверка достоверности поданных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий:

а) 10 дней со дня принятия решения о ее проведении;

б) 20 дней со дня принятия решения о ее проведении;

в) 30 дней со дня принятия решения о ее проведении;

г) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

6. Установить соответствие

1. Нормативный документ	а) термин, обозначающий обычно использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам.
2. Коррупция	б) документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики,

	касающиеся различных видов деятельности или их результатов.
3. Образовательный процесс	в) это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе.
4. Профессиональная этика	г) совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования, воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

7. Установить соответствие

1. Правовые понятия	а) являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков.
2. Профессиональная деятельность	б) содержательные научные представления, воспроизводящие (идеально) в мышлении объективную суть реальных процессов правовой действительности и выражающие специфически их юридическую качественную определенность.
3. Государственный образовательный стандарт	в) обязательное правило, принцип или норма, которые организации суверенной власти обнародуют и применяют для регулирования общественных отношений.
4.Правовая норма	г) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждаемый органом власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. *Практическое задание*.

1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а в случае осуществления образовательной

деятельности индивидуальным предпринимателем – договор об образовании (п. 1. ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»).
2. Договор как юридический факт выражает осознанные действия лиц, направленные на возникновение соответствующих прав и обязанностей его сторон.

Ответьте на вопросы:
Вопрос 1.
Обязано ли образовательное учреждение (например, государственное бюджетное образовательное учреждение) заключать договор об образовании с лицами (законными представителями обучающихся), обучающимися за счет бюджетных средств на ступени начального общего образования?

Вопрос 2.
Какие результаты данный нормативно – правовой документ принёс образовательной организации?
Ключ к тесту:

Номер вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Номер правильного ответа	г	б	а	г	б	1-б 2-а 3-г 4-в	1-б 2-а 3-г 4-в

Ключ к практическому заданию:
Ответ на 1 вопрос:
Предусматриваются два вида договоров об образовании:
договор об образовании, заключаемый в случаях:
– приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (п. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»);
– приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
– обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц (п. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»);

Ответ на 2 вопрос:
договор о целевом приеме и целевом обучении (п. 3 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»). Следовательно, заключение договора об образовании с лицами (законными представителями обучающихся), обучающимися за счет бюджетных средств на ступени начального общего образования, не требуется. Основанием возникновения образовательных отношений в рассматриваемом случае является распорядительный акт образовательного учреждения – приказ о приеме/зачислении в образовательное учреждение.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: УК-10: ИУК-10.1; ИУК-10.2

Код компетенции	УК-10
Формулировка компетенции	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Индикатор достижения компетенции	ИУК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. ИУК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Кто может быть привлечен к уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений?

а) Только лицо, дающее взятку.

б) Только лицо, получающее взятку.

в) Только лицо, передающее взятку.

г) Лицо, которое получает взятку; лицо, которое взятку дает; лицо, которое передает взятку взяткополучателю.

2. Распределение функции между федеральными органами исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

а) Правительства Российской Федерации;

б) Президента Российской Федерации;

в) Федерального Собрания Российской Федерации;

г) Федеральных органов государственной власти.

3. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы:

а) должны быть рассмотрены в Минюсте России;

б) подлежит обязательному рассмотрению в соответствующем органе органом, организацией или должностным лицом, которым оно направлено;

в) могут быть рассмотрены в соответствующем государственном органе;

г) не являются обязательными для рассмотрения.

4.В какой срок государственный служащий обязан уведомить руководителя о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей:

а) не позднее 1 месяца;

б) не позднее 10 рабочих дней;

в) не позднее 5 рабочих дней;

г) не позднее 3 рабочих дней.

5.Проверка достоверности поданных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий:

а) 10 дней со дня принятия решения о ее проведении;

б) 20 дней со дня принятия решения о ее проведении;

в) 30 дней со дня принятия решения о ее проведении;

г) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Ключ к тесту:

Номер вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Номер	г	а	б	г	г

правильног о ответа					

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Решите задачу.

Н. неоднократно получал взятки за совершение незаконных действий, работая в крупном ВУЗе ректором. Скопив крупную сумму, он решил приобрести виллу на побережье стоимостью несколько десятков миллионов рублей. При этом все документы он оформил на подставное лицо, с которым заключил фиктивный договор бессрочного пользования этой виллой.

Зависит ли квалификация содеянного от того, знало или нет подставное лицо о незаконности доходов, полученных Н. ?

Ключ к практическому заданию:

В действиях Н. содержатся признаки составов преступлении предусмотренных ч.3 ст. 290 УК РФ «Получение взятки». Квалификация содеянного зависит от того, знало или нет подставное лицо о незаконности доходов, полученных Н.

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: ОПК-1: ИОПК-1.1; ИОПК-1.2

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание:

1. Заполни пропуски:

Отношения в сфере _____ регулируются Конституцией Российской Федерации, настоящим _____ законом, а также другими федеральными законами, иными _____ правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными _____ актами субъектов Российской Федерации, содержащими

нормы, _____ отношения в сфере _____ (далее - законодательство об образовании).

2. Решите задачу:

Бригадир поезда «Рига Санкт-Петербург» Михалычев, являющийся гражданином Латвии, получил незаконное вознаграждение от гражданина России во время следования поезда по территории России. Подлежит ли Михалычев ответственности по УК РФ за получение взятки?

Ключ к практическому заданию 1:

- образования,
- Федеральным,
- нормативными,
- правовыми,
- регулирующие,
- образования.

Ключ к практическому заданию 2:

Гражданин Латвии будет отвечать в соответствии с положениями УК РФ, при наличии признаков преступления, предусмотренного ст.290 УК РФ «Получение взятки». В рамках привлечения к уголовной ответственности будет решаться вопрос о том, какую должность занимает гражданин Латвии, полномочия и т.д. Так же может быть привлечен к ответственности по ст. 291 УК РФ «Дача взятки» российский гражданин.

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
  - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
  - 4 балла – три правильных соответствия;
  - 3 балла – два правильных соответствия;
  - 2 балла – одно правильно соответствие;
  - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
  - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
- 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
- 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
- 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
- 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенций
и индикаторов достижения компетенций

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	**Содержательное описание уровня**	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции и индикатора достижения компетенции (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику кафедры.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению кафедры.

Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится на кафедре в течение всего срока обучения обучающегося.