Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Скопкарева Светлана Леонидовна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.07.2026 09:55:16
Уникальный программный ключ:
e520505fa8656f87a9bfeeef8d3513aa7cd58651

Министерство просвещения Российской Федерации
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В. Г. Короленко» в г. Ижевске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ С.Л. Скопкарева
(Приказ №7 от 21 июля 2025 г.)

Положение о порядке проведения государственной итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в рамках подготовки педагогических кадров в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В. Г. Короленко» в г. Ижевске

Ижевск, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения государственной итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в рамках подготовки педагогических кадров в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске (далее – филиал, Положение) определяет порядок организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена при реализации основных образовательных программ подготовки педагогических кадров в организациях высшего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки;

– Профессиональными стандартами в области профессиональной деятельности 01 Образование и наука;

– Трудовым законодательством Российской Федерации;

– Методическими рекомендациями, разработанными в соответствии с Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ №1688-р от 24.06.2022)

– Уставом ГИПУ;

– локальными нормативными актами головного вуза и филиалаверситета. Организация и проведение профессиональных (демонстрационных) экзаменов позволяет:

– обучающимся по программам высшего педагогического образования: получить объективную независимую экспертную оценку результатов обучения (оценка компетенций, выявление профессиональных дефицитов) и рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию и построению образовательной траектории (в рамках промежуточной аттестации); обеспечить прохождение аттестации в форме, приближенной к условиям реализации профессиональной деятельности; продемонстрировать сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций потенциальным работодателям с целью последующего трудоустройства;

– образовательным организациям, реализующим программы высшего педагогического образования: обеспечить повышение объективности оценочных процедур за счет внедрения единых подходов к проведению форм промежуточной и/или государственной итоговой аттестации; создать условия повышения качества

реализуемых образовательных программ; усовершенствовать механизмы взаимодействия с работодателями, в том числе в части целевого обучения и трудоустройства обучающихся;

– независимым экспертам из числа работодателей: обеспечить формирование кадрового резерва; создать условия для реализации экспертной деятельности и повышения методической компетентности; включиться в реализацию системы профессионально-общественной экспертизы качества и условий подготовки педагогических кадров.

1.4. Цель профессионального (демонстрационного) экзамена: независимая оценка результатов освоения образовательной программы, а также готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ыми) стандартом(-ами) и планируемыми результатами освоения образовательных программ в реальных или смоделированных условиях профессиональной деятельности.

1.5. Основными принципами организации и проведения независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессионального (демонстрационного) экзамена являются:

Принцип добровольности: участие в профессиональных (демонстрационных) экзаменах экспертов и педагогов образовательных организаций осуществляется на добровольной основе.

Принцип объективности: оценивание результатов профессиональных (демонстрационных) экзаменов осуществляется на основе привлечения компетентных независимых экспертов, применения оценочных материалов, прошедших профессиональную экспертизу, внедрения единых организационно-технологических решений при создании площадок для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов, предупреждения возникновения конфликта интересов в отношении всех участников.

Принцип независимости: самостоятельность и беспристрастность представителей профессионального экспертного сообщества, участвующих в экспертизе оценочных материалов и (или) в оценке результатов прохождения участниками профессионального (демонстрационного) экзамена.

Принцип доступности: обеспечение равного доступа на площадку проведения профессионального (демонстрационного) экзамена участников с целью знакомства с ее организационно-техническими возможностями, участия в тренировочных мероприятиях подготовки к демонстрационным экзаменам.

Принцип системности: формирование банка оценочных материалов, соответствующих требованиям профессиональных стандартов и (или) образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, привлечения представителей профессионального экспертного сообщества к проведению оценочных процедур, всестороннего анализа результатов профессиональных

(демонстрационных) экзаменов, выявления образовательных (профессиональных) дефицитов участников экзамена, разработки программ индивидуального профессионального развития (саморазвития) и внесения изменений в основные образовательные программы высшего педагогического образования.

Принцип открытости: прозрачность и публичность информирования участников, представителей экспертного сообщества, общественности о целях, задачах, принципах организации и проведения независимой оценка качества подготовки педагогических кадров в форме профессионального (демонстрационного) экзамена, организационных особенностях процедуры профессионального (демонстрационного) экзамена.

1.6. Профессиональный (демонстрационный) экзамен проводится для оценки качества профессиональной подготовки следующих категорий участников:

1) для обучающихся по образовательным программам УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки: в рамках практической подготовки и промежуточной аттестации по модулям (дисциплинам), практикам, реализуемым образовательной организацией на основе единых требований к структуре и содержанию предметной и методической подготовки педагогических кадров, в том числе с целью оценки готовности и допуска обучающихся к профессиональной деятельности;

2) для выпускников образовательных программ УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки: в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) с целью оценки результатов освоения образовательных программ и готовности выпускников к решению профессиональных задач в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

1.7. Для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов в Университете используется специально созданная оборудованная площадка или могут быть использованы иные аудитории, оборудование которых позволяет проводить профессиональные (демонстрационные) экзамены (далее – Площадки).

2. Термины и определения

Банк оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена – совокупность оценочных материалов, прошедших независимую экспертизу на соответствие требованиям профессионального стандарта, образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, используемых для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена в рамках независимой оценки качества подготовки педагогических кадров.

Волонтер профессионального (демонстрационного) экзамена (статист) – лицо, участвующее в создании модельной ситуации профессиональной деятельности в соответствии с оценочными средствами.

Профессиональный (демонстрационный) экзамен – процедура независимой оценки, направленная на оценивание готовности обучающегося, выпускника, работника образовательной организации к профессиональной деятельности (уровня сформированности компетенций), проводимая в условиях, приближенных к профессиональной деятельности с участием независимых экспертов (представителей работодателя).

Задание профессионального (демонстрационного) экзамена – структурированное описание профессиональной педагогической, психолого-педагогической задачи, включающее условия ее реализации, решение которой в модельных или реальных условиях должен подготовить и продемонстрировать аттестуемый.

Инфраструктурный лист – перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена.

Организатор профессионального (демонстрационного) экзамена – Университет (структурное подразделение образовательной организации, работники образовательной организации), обеспечивающий создание условий для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

Оценочные материалы профессионального (демонстрационного) экзамена – материалы, позволяющие реализовать процедуру оценки профессионального (демонстрационного) экзамена и включающие в себя, в том числе: задание профессионального (демонстрационного) экзамена, перечень проверяемых компетенций (трудовых функций, действий), критериев и показателей оценки.

Площадка для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена – комплекс учебных и вспомогательных помещений, организационно-техническое оснащение которых обеспечивает возможность проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

Реестр экспертов – форма систематизации данных о представителях профессионального сообщества, имеющих необходимый уровень квалификации для участия в экспертизе оценочных материалов и проведении независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессиональных (демонстрационных) экзаменов.

Участники профессионального (демонстрационного) экзамена – обучающиеся, выпускники, педагогические работники (далее вместе – аттестуемые), эксперты (в том числе работодатели), учебно-вспомогательный и технический персонал.

3. Требования к условиям организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов

3.1. Профессиональный (демонстрационный) экзамен проводится преимущественно на специально оборудованной стационарной площадке, а при необходимости в иных помещениях филиала, обеспеченных необходимыми условиями для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

3.1.1. Примерные требования к помещениям Площадки.

3.1.1.1. Состав помещений Площадки должен обеспечивать необходимые условия для последовательного прохождения участниками профессионального (демонстрационного) экзамена, установленных филиалом. Набор помещений Площадки может включать:

- помещение для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена (основной демонстрационный кабинет);
- дополнительный демонстрационный кабинет (при необходимости; количество определяется филиалом);
- экспертная комната (количество определяется филиалом);
- зал совещаний членов экспертной комиссии;
- компьютерный класс (при необходимости);
- помещение для размещения центрального программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы управления площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов (при необходимости);
- служебные кабинеты сотрудников, осуществляющих техническое обслуживание и сопровождение Площадки;
- буфет или столовая, туалетные комнаты, расположенные в шаговой доступности от площадки.

3.1.1.2. Организационно-техническое оснащение Площадки должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, охраны труда и противопожарной безопасности, предъявляемым к образовательным организациям.

3.1.1.3. Общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена, должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих профессиональной деятельности, к реализации которой готовится участник профессионального (демонстрационного) экзамена.

3.1.1.4. Габариты и общая площадь пространств Площадки зависят от количества обучающихся и соответствующих этим показателям государственных нормативов.

3.1.1.5. В помещениях Площадки обеспечивается техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом расположение технических средств записи видеоизображения должно обеспечивать возможность обзора всего помещения без «слепых» зон, а запись аудиосигнала должна содержать речь участников профессионального (демонстрационного) экзамена и членов экспертной комиссии.

3.1.1.6. При входе в помещения для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов на видном месте должны быть размещены таблички формата «А4» с надписью «В помещении ведется видеонаблюдение и аудиозапись».

3.1.1.7. Все помещения Площадки должны быть обеспечены стабильным доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе посредством Wi-Fi, а также доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3.1.1.8. Для оценки практических навыков (умений) решения профессиональных задач в смоделированных условиях Площадкой предоставляются помещения (демонстрационные кабинеты), оснащенные комплектами учебной мебели и типового оборудования, дополнительным оборудованием (по запросу, при необходимости) в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы и (или) сферой профессиональной деятельности, по которой проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен.

3.1.1.9. Количество демонстрационных кабинетов, используемых при проведении профессионального (демонстрационного) экзамена, самостоятельно определяется Университетом с учетом специфики реализуемых образовательных программ и (или) сфер профессиональной деятельности, по которым проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен.

3.1.1.10. Для обеспечения средовой реалистичности рекомендуется оснащать демонстрационные кабинеты мебелью и оборудованием максимально приближенно к реальным условиям профессиональной деятельности.

Университет, на базе которого функционирует Площадка, формирует перечень оборудования, демонстрационных и дидактических материалов, предоставляемых по запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов (далее – инфраструктурный лист).

Организатор профессионального (демонстрационного) экзамена предоставляет перечень дополнительного оборудования участникам на подготовительном этапе его организации (Приложение 1). Допускается замена дополнительного оборудования его виртуальными аналогами.

3.1.1.11. Установку, подключение, проверку готовности к работе дополнительного оборудования, предоставляемого по запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов, осуществляет учебно-вспомогательный персонал Университета. По запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов учебно-вспомогательный персонал организует расстановку мебели демонстрационного кабинета, обеспечивающую создание необходимой средовой реалистичности пространственной образовательной среды приближенной к реальным условиям профессиональной деятельности.

3.1.1.12. Для обеспечения независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессиональных (демонстрационных) экзаменов и работы экспертных комиссий Площадкой предоставляются помещения (экспертные комнаты), оснащенные комплектами мебели и оборудования.

3.1.1.13. Количество экспертных комнат, предоставляемых для работы экспертных комиссий, самостоятельно определяется филиалом с учетом количества демонстрационных кабинетов, действующих в рамках Площадки.

3.1.1.14. В рамках реализации процедур профессионального (демонстрационного) экзамена филиалом обеспечиваются условия для проведения совещаний членов экспертных комиссий. Площадкой для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена предоставляется помещение (зал совещаний), оснащенное комплектом оборудования и мебели.

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению помещений Площадки приведены в Приложении 2.

3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению профессиональных (демонстрационных) экзаменов.

3.3.1. Площадка обеспечивается необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, обеспечивающего организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена.

3.3.2. Филиал обеспечивает доступ участников профессионального (демонстрационного) экзамена к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, а также печатным и (или) электронным изданиям, необходимым для подготовки к демонстрационному экзамену.

3.3.3. Филиал самостоятельно определяет состав необходимого программного обеспечения, перечень профессиональных баз данных и (или) информационных справочных систем, а также печатных и (или) электронных изданий в рабочих программах дисциплин, (модулей), практик, программах государственной итоговой аттестации, положениях о мероприятиях, в рамках которых проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен.

3.3.4. Участники профессионального (демонстрационного) экзамена из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.4. Требования к кадровым условиям организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов

3.4.1. Проведение профессионального (демонстрационного) экзамена обеспечивается экспертами (представителями профессионально-педагогического сообщества), волонтерами профессионального (демонстрационного) экзамена (статистами), а также работниками филиала.

3.4.2. К представителям профессионально-педагогического сообщества, привлекаемым филиалом к проведению профессиональных (демонстрационных) экзаменов в качестве независимых экспертов на добровольной основе, относятся:

– руководители и (или) работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены;

– представители региональных и (или) муниципальных органов исполнительной власти и (или) представители общественных организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

– педагогические работники филиала и (или) работники иных научных организаций и (или) организаций высшего образования, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены.

Для кадрового обеспечения профессионального (демонстрационного) экзамена, а также независимости и открытости процедуры может формироваться реестр экспертов.

3.4.3. К экспертам, привлекаемым к проведению профессиональных (демонстрационных) экзаменов на добровольной основе, предъявляются следующие требования: высшее образование; стаж работы в профессиональной сфере, в рамках которой проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен, не менее 3 лет; рекомендуется повышение квалификации по программе подготовки экспертов для независимой системы оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессионального (демонстрационного) экзамена; прохождение инструктажа по проведению процедур профессионального (демонстрационного) экзамена.

3.4.4. Для моделирования условий профессиональной деятельности, в рамках которой проводятся аттестационные и (или) демонстрационные процедуры, Университет привлекает в качестве волонтеров:

– обучающихся филиала и (или) иных образовательных организаций;

– работников филиала и (или) иных образовательных организаций.

3.3.5. Участие волонтеров профессионального (демонстрационного) экзамена в моделировании педагогических ситуаций осуществляется на основе индивидуального согласия на обработку, учет и хранение персональных данных, заявления о добровольном участии в процедуре.

Университет обеспечивает прохождение волонтерами профессионального (демонстрационного) экзамена (статистами) инструктажа.

3.3.6. Организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена осуществляют работники филиала. Состав и количество работников определяется филиалом самостоятельно с учетом необходимости обеспечения следующего функционала:

– общее руководство и планирование деятельности Площадки, в том числе подбор кадров и независимых экспертов, подготовку и представление руководству филиалда планово-отчетной документации, ведение мониторингов;

– организационно-методическое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена, в том числе составление плана-графика (расписания) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов, формирование и утверждение в установленном порядке оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена, формирование списков аттестуемых лиц, отбор волонтеров профессионального (демонстрационного) экзамена, формирование документов учета результатов прохождения процедур профессиональных (демонстрационных) экзаменов;

– обеспечение технического обслуживания, подключения, проверки и запуска типового оборудования помещений Площадки и программного комплекса АСУ в соответствии с планом-графиком (расписанием) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов;

– средовую подготовку демонстрационных кабинетов и дополнительного оборудования для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена в соответствии с заявкой аттестуемых лиц;

– обеспечение особых условий прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена для лиц с инвалидностью и ОВЗ (по заявлению аттестуемых).

3.3.7. Филиал самостоятельно определяет кадровые условия проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и распорядительными документами.

3.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества подготовки педагогических кадров

3.4.1. Оценка качества подготовки педагогических кадров осуществляется в рамках системы внутренней оценки качества, реализуемой филиалом

самостоятельно, а также системы внешней оценки, в которой филиал принимает участие на добровольной основе.

3.4.2. В целях совершенствования качества подготовки педагогических кадров филиал обеспечивает включение формата профессионального (демонстрационного) экзамена в систему внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся (выпускников).

3.4.3. Механизмы внешней оценки качества подготовки педагогических кадров устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, в том числе Министерством просвещения Российской Федерации, в ведении которого находятся филиал.

4. Организация и порядок проведения профессионального (демонстрационного) экзамена

4.1. Организация и порядок проведения профессионального (демонстрационного) экзамена вне зависимости от его места в структуре образовательной программы включает следующие этапы и действия.

4.1.1. Подготовительный этап:

– отбор оценочных материалов;

– информирование обучающихся об аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена;

– подбор волонтеров;

– формирование экспертных комиссий;

– подготовка распорядительного акта о прохождении аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена;

– инструктаж волонтеров, технического персонала, обучающихся и экспертов.

4.1.2. Основной этап:

– выдача задания профессионального (демонстрационного) экзамена обучающемуся;

– формирование обучающимся требований к наличию лабораторного и технического оборудования, расстановке мебели и пр. и предоставление их организаторам профессионального (демонстрационного) экзамена;

– подготовка образовательного пространства (оборудование, учебная мебель);

– предоставление плана/технологической карты элемента образовательного процесса членам экспертной комиссии;

– выполнение задания профессионального (демонстрационного) экзамена;

– оценивание выполнения задания по критериям экспертами.

4.1.3. Заключительный этап:

– формирование оценки выполнения задания профессионального (демонстрационного) экзамена обучающимся;

– информирование обучающегося;

– оформление документации;

– получение обратной связи от экспертов и волонтеров (по решению образовательной организации).

5. Оценочные материалы и технология оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена

5.1. Оценочные материалы для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена разрабатываются филиалом самостоятельно по направленности (профилю) основных образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО и профессиональными стандартами. Оценочные материалы должны быть соотнесены с ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, федеральными образовательными программами общего образования. Оценочные материалы могут формироваться на основе оценочных материалов, включенных в банк (реестр) оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена (при наличии).

5.2. Задания профессионального (демонстрационного) экзамена включают в себя следующие обязательные компоненты:

1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом;

2) описание задания профессионального (демонстрационного) экзамена в соответствии со структурой (Таблица 1);

3) шаблон технологической карты учебного занятия, образовательного события, психолого-педагогического занятия;

4) критерии и показатели оценивания.

Индивидуализация задания профессионального (демонстрационного) экзамена при его проведении осуществляется организатором профессионального (демонстрационного) экзамена посредством изменения содержания параметров, включенных в структуру задания.

Таблица 1

Структура задания профессионального (демонстрационного) экзамена

Параметры задания	Учебное занятие	Образовательное событие	Психолого-педагогическое занятие
Учебный предмет	+	При наличии	-
Уровень изучения учебного	+	При наличии	-

Параметры задания	Учебное занятие	Образовательное событие	Психолого-педагогическое занятие
предмета			
Тема	+	+	+
Категория контингента (обучающиеся, родители, педагогические работники)	Обучающиеся	+ может быть смешанный состав	+
Класс	+	+ может указываться диапазон	+ может указываться диапазон
Индивидуальные особенности контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с РАС, наличие детей с ментальными нарушениями – одна особенность на выбор или без особенностей	+	+	+
Вид деятельности в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего образования (трудовая функция) (*отметить выбор*)			Психологическое консультирование Коррекционно-развивающая работа Психологическая диагностика Психологическое просвещение Психопрофилактика

5.3. В рамках профессионального (демонстрационного) экзамена осуществляется оценка готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ми) стандартом(-ми) и планируемыми результатами освоения образовательных программ.

Параметрами (критериями) оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена являются:

1. Группы критериев сформированности общепрофессиональных компетенций:

1.1. Психолого-педагогическая грамотность;

1.2. Коммуникативно-цифровая грамотность.

2. Группы критериев сформированности профессиональных компетенций:

2.1. Предметная грамотность;

2.2. Методическая грамотность.

Группа критериев «Психолого-педагогическая грамотность» позволяет оценить способность аттестуемого учитывать в профессиональной деятельности комплекс возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия здоровьесбережения обучающихся, осуществлять воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Группа критериев «Коммуникативно-цифровая грамотность» включает критерии, оценивающие способность аттестуемого осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной сфере, взаимодействие, сотрудничество, партнерство с участниками образовательного процесса, владение современными средствами и технологиями цифрового образования, навыками формирования функциональной цифровой грамотности обучающихся.

Группа критериев «Предметная грамотность» позволяет оценить готовность аттестуемого применять знания преподаваемого предмета в профессиональной деятельности в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, умение интегрировать знания различных предметных областей в образовательное событие (учебное занятие, воспитательное мероприятие и др.).

Группа критериев «Методическая грамотность» позволяет оценить готовность аттестуемого применять знание методики преподавания при практической реализации различных видов и приемов современных педагогических технологий, проектировании педагогического процесса в соответствии с целеполаганием, осуществлять эффективный отбор современных образовательных технологий, форм, способов, приемов, средств для организации профессиональной деятельности, объективное оценивание знаний обучающихся на основе различных методов контроля и др.

5.4. В ходе профессионального (демонстрационного) экзамена эксперты индивидуально оценивают выполнение задания профессионального (демонстрационного) экзамена аттестуемыми и заполняют оценочные листы в соответствии с установленными Университетом критериями оценивания (Приложение 3).

5.5. Итоговая оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально, с учетом следующей шкалы перевода баллов, полученных в результате

профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценки при 100-балльной шкале оценивания:

- «отлично» - 86 - 100 баллов;
- «хорошо» - 61 - 85 баллов;
- «удовлетворительно» - 41 - 60 баллов;
- «неудовлетворительно» - 40 баллов и ниже.

6. Особенности проведения профессионального (демонстрационного) экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья процедура сдачи профессионального (демонстрационного) экзамена организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена согласуются следующие особые условия:

- решение о проведении профессионального (демонстрационного) экзамена для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в отдельно сформированной группе (группах) (в случае наличия у обучающихся заболеваний, вызванных нарушением зрения, слуха и др.);

- применение на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена специальных технических средств, специальной мебели, дополнительных помещений, специального технологического оборудования, а также адаптированной компьютерной техники, специализированного программного обеспечения и специализированных периферийных устройств;

- присутствие на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена психолога (-ов), сурдопедагога (-ов), тифлопедагога (-ов), переводчика(-ов) русского жестового языка, других специалистов по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов, а также ассистентов, волонтеров;

- предоставление задания профессионального (демонстрационного) экзамена в форме, доступной для восприятия лиц с ОВЗ и инвалидов при наличии индивидуальных особенностей: в печатном виде с расшифровкой всех сокращений /увеличенным шрифтом /в виде аудиофайлов /оформленными рельефноточечным шрифтом Брайля /в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением или в другом формате;

- увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;

- организация дополнительных перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, питания обучающихся.

6.2. В период подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена Университет обеспечивает для лиц с ОВЗ и инвалидов:

- условия беспрепятственного доступа обучающихся к рабочим местам, во вспомогательные аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, лифтов, расширенных дверных проемов, увеличенных проходов между рабочими местами; тактильные направляющие для слабовидящих обучающихся; особое размещение и оснащение рабочих мест обучающихся);

- предоставление, в случае необходимости, технических средств коллективного и индивидуального пользования на Площадке и во время подготовительных мероприятий, в зависимости от вида нозологии (нарушение слуха, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата и другие);

- методическое сопровождение процедур подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена, а также применение альтернативных форматов печатных и звуковых материалов в доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ формах;

- кадровое сопровождение: наличие в период подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена квалифицированных специалистов по работе с лицами с инвалидностью и ОВЗ, прошедшими инструктаж по реализации процедур профессионального (демонстрационного) экзамена.

6.3. До начала проведения профессионального (демонстрационного) экзамена Университет проводит инструктаж участников профессионального (демонстрационного) экзамена, информирует о режиме и условиях проведения профессионального (демонстрационного) экзамена, в том числе о времени начала и завершения профессионального (демонстрационного) экзамена; наличии и времени перерывов; места организации питания; условия оказания медицинской помощи; требования пожарной безопасности.

6.4. Университет превентивно (при необходимости) реализует следующие меры по снижению стрессовых факторов при участии лиц с ОВЗ и инвалидов в демонстрационном экзамене:

- организует в период подготовки дополнительные консультации и практические занятия по использованию оборудования Площадки;

- организует тренинги и (или) консультации психолога для индивидуальной отработки стрессовой ситуации, ситуации утомления и эмоционального дисбаланса.

6.5. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена Университет обеспечивает соблюдение следующих общих требований:

- профессиональный (демонстрационный) экзамен проводится для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении профессионального (демонстрационного) экзамена;

- присутствие при необходимости тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся с необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- применение необходимых технических средств для создания доступной среды;

- оборудование рабочего места с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;

- предоставление инструкции о порядке проведения профессионального (демонстрационного) экзамена в печатном виде или посредством рельефно-точечного шрифта Брайля;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.6. К функциям ассистентов, задействованных в процедурах проведения профессионального (демонстрационного) экзамена по заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ, относится:

- содействие в перемещении на Площадке;

- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;

- вызов медперсонала или скорой медицинской помощи;

- оказание доврачебной помощи;

- помощь в общении с сотрудниками, включая сурдоперевод для слабослышащих и глухих лиц;

- помощь при чтении и оформлении заданий.

6.7. Дополнительно при проведении профессионального (демонстрационного) экзамена Университет обеспечивает соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ОВЗ:

а) для слепых:

- задания для выполнения профессионального (демонстрационного) экзамена, а также инструкция о порядке проведения экзаменационных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение рабочего места аттестуемого не менее 300 люкс;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения профессионального (демонстрационного) экзамена оформляются увеличенным шрифтом, или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением, или зачитываются ассистентом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного или индивидуального пользования, при необходимости обучающимся предоставляется сурдопереводчик;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все экзаменационные испытания, требующие вербализации по желанию обучающихся, могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА) (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по заявлению аттестуемого профессиональный (демонстрационный) экзамен может проводится в устной форме.

6.8. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена с участием обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет предоставляет возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья аттестуемых.

Время нахождения обучающегося из числа лиц с ОВЗ и инвалидов на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена не должно превышать 6 рабочих часов в день. В случае увеличения установленной продолжительности времени для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена, время

его выполнения может быть пролонгировано с учетом возможности перехода выполнения заданий на следующий (-ие) день (дни), но не более чем в 1,5 раза.

6.9. Специальные условия для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена для лиц с инвалидностью и ОВЗ формируются Университетом в соответствии с нозологией, согласно приведенной ниже Матрице оснащения площадки для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидностью (Таблица 2) и минимальными требованиями к оснащению рабочих мест аттестуемых с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий (Таблица 3).

Специальные условия для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена лиц с инвалидностью с соматическими (общими) заболеваниями формируются Университетом в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации, для лиц с ОВЗ в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Таблица 2

Оснащение Площадки при организации профессионального (демонстрационного) экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидностью

Вид условий	Для лиц с нарушением слуха	Для лиц с нарушением зрения	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата
Материально-технические (наличие специального оборудования, создание доступной среды)	Помещение оборудовано радиоклассом (FM-системой), компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, мультимедийной системой, программным обеспечением по распознаванию речи в печатный текст и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.	Помещение оборудовано видеоувеличителем для просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране), брайлевской компьютерной техникой, компьютерной техникой с программным обеспечением по распознаванию речи в печатный текст и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.	Помещение имеет расширение проходов (не менее 1,5 метров), регулируемые по высоте и наклону парты с расположенным рядом источником питания для специальных технических средств индивидуального пользования, компьютерной техникой, специальными техническими средствами, адаптированными для лиц с нарушением ОДА (альтернативными устройствами для приема-передачи информации)

Вид условий	Для лиц с нарушением слуха	Для лиц с нарушением зрения	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата
Методические (индивидуальная программа, увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена)	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление письменного задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление звукового задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями
Кадровые (наличие тьютора-сопровождающего, сурдопереводчика и волонтера-помощника).	Наличие сурдо-переводчика	Наличие тьютора-сопровождающего	Наличие волонтера-помощника, тьютора-сопровождающего

Таблица 3

Минимальные требования к оснащению рабочих мест аттестуемых с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий

Наименование рабочего места с учетом нозологии	**Площадь, м.кв.**	**Ширина прохода между рабочими местами, м.**	**Специализированное оборудование, количество**
Рабочее место участника с нарушением слуха	Площадь на 1 обучающегося с нарушениями слуха не менее 2,5 $м^2$	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями слуха расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду –не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами безоконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м	1. Акустическая система (система свободного звукового поля). 2 Информационная индукционная система с радиомикрофоном. 3. Информационные индукционные системы для слабослышащих. 4. Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории: радио-класс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), электронная доска.
Рабочее место участника с нарушением зрения	Площадь на 1 обучающегося с нарушением зрения не менее 3 $м^2$	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями зрения расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м. Площадь ученического стола не менее 1 м ширины и 0,6 м глубины для размещения брайлевской литературы и тифлосредств.	1. Дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40-знаковый или 80-знаковый, или портативный дисплей. 2. Принтер с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт). 3. Программа экранного доступа с синтезом речи. 4. Программа экранного увеличения. 5. Редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно). 6. Читающая машина. 7. Стационарный электронный увеличитель. 8. Ручное увеличивающее устройство (портативная лупа). Рекомендуемый комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим

Наименование рабочего места с учетом нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество
			монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа, программой экранного увеличения) и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечный шрифт).
Рабочее место участника с нарушением ОДА	Площадь на 1 обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата не менее 3 $м^2$	Минимальный размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота коляски 1800 х 1800 мм. Ширина прохода между рядами столов для учащихся, передвигающихся в креслах-колясках и на опорах, - не менее 0,9 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 1,0 м. Расстояние между столами в ряду - не менее 0,85 м.	1 Специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура. 2 Выносные компьютерные кнопки. 3. Парта, регулируемая по высоте и наклону, с расположенным рядом источником питания для специальных технических средств индивидуального пользования, 4. Персональный компьютер
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	Площадь на 1 обучающегося с соматическими заболеваниями не менее 2,5 $м^2$	При выделении ученических мест для обучающихся с соматическими заболеваниями расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м.	Для обучающихся с сердечно-сосудистой недостаточностью в учебных помещениях, рекомендуется предусматривать полузамкнутые рабочие места-кабины (с боковыми бортиками и экранами у стола, высокими спинками сидений, с бортиками-ограждениями по бокам и сзади и т.п.), что создает для этих учащихся более спокойную обстановку, помогает регулировать психологическую дистанцию с окружающими.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания профессионального (демонстрационного) экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

7. Порядок хранения и обработки данных профессионального (демонстрационного) экзамена

7.1. Хранение и обработка данных профессионального (демонстрационного) экзамена осуществляется на основе действующего законодательства и локальных нормативных актов Университета.

7.2. Сбор, накопление, обработка и хранение данных профессионального (демонстрационного) экзамена и сведений, связанных с обработкой персональных данных аттестуемых, осуществляются образовательной организацией на бумажном носителе и (или) в электронной форме с использованием инфраструктуры автоматизированной системы управления Площадкой или с использованием иных информационных систем Университета.

7.3. В рамках организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов деканаты обеспечивают сбор, накопление, обработку и хранение следующих документов:

- заявление на участие в демонстрационном экзамене (для аттестуемых лиц) (Приложение 4);
- заявление о добровольном участии в процедуре профессионального (демонстрационного) экзамена (для независимых экспертов, волонтеров) (Приложение 5);
- индивидуальное согласие на обработку, учет и хранение персональных данных (для аттестуемых лиц, независимых экспертов, волонтеров) (Приложения 6-8);
- графики (расписания) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов;
- документы учета результатов профессиональных (демонстрационных) экзаменов (ведомости, протоколы экспертных комиссий);
- отчетные, аналитические и справочные материалы, передаваемые руководителям структурных подразделений, руководству Университета, учредителю, а также уполномоченным организациям и органам исполнительной власти;
- свидетельство о результатах профессионального (демонстрационного) экзамена (при наличии).

7.4. Срок хранения данных о профессиональных (демонстрационных) экзаменах и сведений, связанных с обработкой персональных данных аттестуемых лиц, составляет 3 года.

7.5. Защита данных профессиональных (демонстрационных) экзаменов и сведений, связанных с обработкой, использованием и передачей персональных данных аттестуемых лиц, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Регламент организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Профессиональный (демонстрационный) экзамен может быть реализован как форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма аттестации устанавливается рабочими программами дисциплин (модулей). Оценочные материалы для профессионального (демонстрационного) экзамена по дисциплине (модулю), формируются на основе оценочных материалов по дисциплине (модулю).

При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) обучающийся в начале установленного периода освоения дисциплины (модуля) информируется о прохождении промежуточной аттестации с использованием указанной формы, о типовых заданиях профессионального (демонстрационного) экзамена и критериях оценивания.

Заместители деканов по учебной работе не позднее 14 календарных дней до начала промежуточной аттестации готовят проекты приказов, в которых устанавливают:

- сроки (даты) проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- место проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- список обучающихся – участников профессионального (демонстрационного) экзамена;
- состав экспертной комиссии;
- состав статистов-волонтеров, принимающих участие в аттестационной процедуре в качестве участников образовательных отношений;
- ответственных за организацию (от факультета) и техническое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена.

Не менее чем за 48 часов до промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена проводит процедуру выдачи заданий обучающимся, которая включает в себя следующие мероприятия:

- обучающиеся вытягивают билеты с индивидуальным заданием профессионального (демонстрационного) экзамена;
- номера билетов фиксируются в протоколе (Приложение 9);
- на основании протокола составляется для каждого обучающегося индивидуальное расписание сдачи экзамена с учетом

продолжительности представления (проведения) элемента учебного занятия (образовательного события). Индивидуальное расписание утверждается деканом факультета и доводится до обучающихся в этот же день под подпись.

При необходимости обучающийся не менее чем за 24 часа до начала проведения аттестационной процедуры формирует письменный запрос о предоставлении дополнительного лабораторного и технического оборудования в соответствии с инфраструктурным листом Площадки, расстановке мебели и пр., передает его ответственному за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена на факультете. Ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена на факультете оснащает Площадку дополнительным лабораторным и техническим оборудованием не позднее 12 часов до начала профессионального (демонстрационного) экзамена. Расстановка мебели и готовность образовательного пространства с учетом запроса обучающегося осуществляется непосредственно перед демонстрацией выполнения задания.

До начала аттестационной процедуры ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена проводит инструктаж участников по процедуре его проведения. Экспертам предоставляется оценочный лист с критериями оценки, шкалой перевода «первичных» баллов в отметку (при необходимости).

Не менее чем за 1 час до начала профессионального (демонстрационного) экзамена все обучающиеся представляют экспертной комиссии в печатном виде план или (технологическую карту, конспект, сценарий и пр.) учебного занятия (образовательного события), после чего переходят к его проведению в соответствии с утвержденным индивидуальным расписанием.

Продолжительность представления (проведения) аттестуемым элемента учебного занятия (образовательного события) составляет не более 30 минут. В процессе профессионального (демонстрационного) экзамена ведется видео- и аудиозапись.

Формирование оценки за профессиональный (демонстрационный) экзамен осуществляется экспертной комиссией с использованием заданных критериев и инструментов электронной ведомости.

Итоговая оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально, с учетом следующей шкалы перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценки при 100-балльной шкале оценивания:

- «отлично» - 86 - 100 баллов;

- «хорошо» - 61 - 85 баллов;
- «удовлетворительно» - 41 - 60 баллов;
- «неудовлетворительно» - 40 баллов и ниже.

Обучающиеся информируются о результатах профессионального (демонстрационного) экзамена после завершения профессионального (демонстрационного) экзамена для всех его участников. Результаты профессионального (демонстрационного) экзамена оформляются в форме итоговой ведомости (протокола экспертной комиссии), передаются организатору профессионального (демонстрационного) экзамена для учета и хранения в соответствии с системой документооборота Площадки.

В структуру профессионального (демонстрационного) экзамена входит итоговая консультация участников, в ходе которой члены экспертной комиссии проводят анализ хода и результатов профессионального (демонстрационного) экзамена, сформированности необходимых знаний, умений и трудовых действий обучающегося, его готовности к решению профессиональных задач, дают рекомендации по формированию траектории профессионального развития.

Результаты профессионального (демонстрационного) экзамена сохраняются в базе данных центрального программно-аппаратного комплекса приема, обработки, хранения, управления данными профессионального (демонстрационного) экзамена.

9. Регламент организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы промежуточной аттестации по практике

Профессиональный (демонстрационный) экзамен может быть реализован как форма промежуточной аттестации по практике. Перед началом прохождения практики на установочной конференции обучающиеся информируются о проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как форме промежуточной аттестации по практике.

Заместители деканов по учебной работе не позднее 14 календарных дней до начала промежуточной аттестации готовят проекты приказов, в которых устанавливают:

- сроки (даты) проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- место проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- участников профессионального (демонстрационного) экзамена;
- состав экспертной комиссии, должностных лиц;
- ответственных за организацию (от факультета) и техническое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена.

В состав экспертной комиссии включаются руководитель практики от образовательной организации, представитель образовательной организации - базы практики, руководитель практики от структурного учебного подразделения Университета.

Профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма промежуточной аттестации по практике представляет собой демонстрацию зачетного урока (образовательного события) либо его фрагмент.

Перед началом профессионального (демонстрационного) экзамена обучающийся представляет экспертной комиссии план (технологическую карту, сценарий, конспект и пр.) учебного занятия (образовательного события), после чего переходит к его проведению.

Продолжительность представления (проведения) аттестуемым элемента образовательного процесса в форме профессионального (демонстрационного) экзамена составляет не более 45 минут.

Порядок формирования оценки, информирования обучающихся о результатах, хранения результатов профессионального (демонстрационного) экзамена аналогичен регламенту проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

10. Регламент организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации

При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающийся не менее чем за 6 месяцев до начала ГИА информируется о возможности прохождения ГИА с использованием указанной формы, о типовых заданиях профессионального (демонстрационного) экзамена и критериях оценивания при наличии государственного экзамена в структуре ГИА.

Не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания деканат готовит проект приказа об организации и проведении профессионального (демонстрационного) экзамена, которым утверждаются:

- сроки (даты) проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- место проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;
- состав обучающихся - участников профессионального (демонстрационного) экзамена;
- состав экспертной комиссии из числа членов ранее сформированной государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с обязательным включением председателя ГЭК;
- состав статистов-волонтеров, принимающих участие в аттестационной процедуре в качестве участников образовательных отношений,
- ответственные за организацию (от факультета) и техническое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена.

Профессиональный (демонстрационный) экзамен при прохождении государственной итоговой аттестации проводится на Площадке.

Обучающиеся информируются о результатах профессионального (демонстрационного) экзамена после завершения профессионального (демонстрационного) экзамена для всех его участников. Результаты профессионального (демонстрационного) экзамена оформляются в форме итоговой ведомости (протокола экспертной комиссии), передаются организатору профессионального (демонстрационного) экзамена для учета и хранения в соответствии с системой документооборота Площадки.

При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственного экзамена ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена не менее чем за 48 часов до сдачи государственного экзамена выдает обучающимся под подпись

индивидуальное задание профессионального (демонстрационного) экзамена в виде билета. Номера билетов фиксируются в протоколе.

При необходимости обучающийся не менее чем за 24 часа до начала проведения аттестационной процедуры формирует письменный запрос о предоставлении дополнительного лабораторного и технического оборудования в соответствии с инфраструктурным листом Площадки, расстановке мебели и пр., передает его ответственному за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена на факультете. Ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена на факультете оснащает Площадку дополнительным лабораторным и техническим оборудованием не позднее 12 часов до начала профессионального (демонстрационного) экзамена. Расстановка мебели и готовность образовательного пространства с учетом запроса обучающегося осуществляется непосредственно перед демонстрацией выполнения задания.

До начала профессионального (демонстрационного) экзамена ответственный за его организацию проводит инструктаж участников по процедуре его проведения.

Экспертам предоставляется оценочный лист с критериями оценки, шкалой перевода «первичных» баллов в отметку (при необходимости).

При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственного экзамена не позднее чем за 1 час до начала аттестационной процедуры обучающиеся представляют комиссии в печатном виде план (технологическую карту, сценарий и пр.) учебного занятия (образовательного события), после чего переходят к его проведению в соответствии с расписанием.

Формирование оценки за профессиональный (демонстрационный) экзамен осуществляется экспертной комиссией с использованием заданных критериев и инструментов электронной ведомости.

Итоговая оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально, с учетом следующей шкалы перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценки при 100-балльной шкале оценивания:

- «отлично» - 86 - 100 баллов;
- «хорошо» - 61 - 85 баллов;
- «удовлетворительно» - 41 - 60 баллов;
- «неудовлетворительно» - 40 баллов и ниже.

Экспертами осуществляется оценка хода и результатов профессионального (демонстрационного) экзамена.

Продолжительность представления (проведения) элемента учебного занятия (образовательного события) составляет не более 30 минут. В процессе

представления (проведения) аттестуемым элемента учебного занятия (образовательного события) ведется видео- и аудиозапись.

Приложение 1

Шаблон инфраструктурного листа Площадки для каждого аттестуемого

№ п/п	Оборудование, материалы	Отметка о выборе
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Дата

Подпись аттестуемого ФИО

Приложение 2

Требования
к материально-техническому обеспечению помещений Площадки

Требования к материально-техническому обеспечению специально оборудованных стационарных Площадок сформированы с учетом перечня рекомендуемых функциональных характеристик оборудования в рамках мероприятий в 2022 г. по модернизации материально-технической базы подведомственных Минпросвещения России образовательных организаций высшего образования, основным направлением деятельности которых является подготовка педагогических кадров, утвержденных протоколом заседания Комиссии Минпросвещения России по отбору комплексных перечней мероприятий от 27 апреля 2022 г. № АЗ-10/08-пр.

При использовании для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена иных помещений филиал обеспечивает базовый функционал помещений иными имеющимися средствами.

Состав помещений Площадки должен обеспечивать необходимые условия для последовательного прохождения участниками профессионального (демонстрационного) экзамена, установленных филиалом. Набор помещений Площадки включает:

- помещение для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена (основной демонстрационный кабинет);
- дополнительный демонстрационный кабинет (при необходимости; количество определяется филиалом);
- экспертная комната (количество определяется филиалом);
- зал совещаний членов экспертной комиссии;
- компьютерный класс (при необходимости);
- помещение для размещения центрального программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы управления площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов (при необходимости);
- служебные кабинеты сотрудников, осуществляющих техническое обслуживание и сопровождение Площадки;
- буфет или столовая, туалетные комнаты, расположенные в шаговой доступности от площадки.

Габариты и общая площадь пространств Площадки зависят от количества обучающихся и соответствующих этим показателям государственных нормативов. Рекомендуемая площадь обязательных помещений Площадки составляет не менее 70 квадратных метров из расчета: не менее 50 квадратных метров для

демонстрационного кабинета, не менее 20 квадратных метров для экспертной комнаты.

В помещениях Площадки обеспечивается техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом расположение технических средств записи видеоизображения должно обеспечивать возможность обзора всего помещения без «слепых» зон, а запись аудиосигнала должна содержать речь участников профессионального (демонстрационного) экзамена и членов экспертной комиссии.

При входе в помещения для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов на видном месте должны быть размещены таблички формата «А4» с надписью «В помещении ведется видеонаблюдение и аудиозапись».

Все помещения Площадки должны быть обеспечены стабильным доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе посредством Wi-Fi, а также доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Функционирование Площадки обеспечивается автоматизированной системой управления с единым интерфейсом и API (далее – АСУ). Данная система может быть интегрирована в существующую внутреннюю электронную информационно-образовательную систему (далее – ЭИОС) Университета с возможностью передачи данных API, либо может функционировать без интеграции в ЭИОС при непосредственной загрузке требуемых данных в центральный программно-аппаратный комплекс системы техническим специалистом Университета. Типовой набор оборудования центрального блока АСУ включает:

– центральный программно-аппаратный комплекс приема, обработки, хранения, управления данными, а также фиксации, обработки, хранения видео с возможностью просмотра в реальном времени и в режиме онлайн (рекомендуемое количество - 1);

– интерактивный вычислительный комплекс (киоск) с интегрированными устройством фиксации и передачи изображения и NFC-считывателем (рекомендуемое количество - не менее 1);

– программно-аппаратный комплекс видеоконтроллер (рекомендуемое количество - не менее 1);

– коммутатор (рекомендуемое количество - не менее 1);

– PoE-инжектор с защитой от перенапряжения (рекомендуемое количество - не менее 1);

– система видеозаписи (рекомендуемое количество - не менее 1);

– матричный коммутатор (рекомендуемое количество - не менее 1);

– коммутатор видеосигналов (рекомендуемое количество - не менее 1);

– шкаф напольный 19-дюймовый для центрального программно-аппаратного комплекса (рекомендуемое количество - не менее 1).

Ввод в эксплуатацию автоматизированной системы управления Площадкой осуществляется по результатам технических (контрольно-эксплуатационных) испытаний на основе акта о вводе в эксплуатацию АСУ ее включению в ЭИОС Университета.

Порядок технического обслуживания, подключения, проверки и запуска типового оборудования и программного комплекса АСУ Площадки регламентируется локальными нормативными актами филиала.

Требования к материально-техническому оснащению помещений для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена

Для оценки практических навыков (умений) решения профессиональных задач в смоделированных условиях Площадкой предоставляются помещения (демонстрационные кабинеты), оснащенные комплектами учебной мебели и типового оборудования, дополнительным оборудованием (по запросу, при необходимости) в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы и (или) сферой профессиональной деятельности, по которой проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен.

Количество демонстрационных кабинетов, используемых при проведении профессионального (демонстрационного) экзамена, самостоятельно определяется Университетом с учетом специфики реализуемых образовательных программ и (или) сфер профессиональной деятельности, по которым проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен.

Для обеспечения средовой реалистичности рекомендуется оснащать демонстрационные кабинеты мебелью и оборудованием максимально приближенно к реальным условиям профессиональной деятельности. Типовой набор материально-технического обеспечения демонстрационного кабинета включает:

- рабочее место обучающегося (комплект мебели для каждого обучающегося, в том числе стул, стол ученический (индивидуальный или для 2 человек или стол-станция на несколько рабочих мест);

- рабочее место педагога (куратора) (комплект мебели, в том числе стул, стол рабочий; рекомендуемое количество - 1 рабочее место);

- трибуна, оборудованная стационарным микрофоном и сенсорным терминалом управления (видеодисплеем) (рекомендуемое количество - 1);

- петличный микрофон для динамического усиления голоса участника профессионального (демонстрационного) экзамена (рекомендуемое количество - не менее 1);

- интерактивный комплекс с вычислительным блоком и настенным креплением или напольной стойкой (рекомендуемое количество - не менее 1);

- двухполосная корпусная акустическая система (система озвучивания аудио информации) (рекомендуемое количество - не менее 1);

- четырехканальный усилитель звука (система озвучивания аудиоинформации из экспертной комнаты) (рекомендуемое количество - не менее 1);

- панорамная IP-камера (устройство фиксации и передачи изображения) (рекомендуемое количество - не менее 1);

- IP PTZ-камера с возможностью записи звука с внешнего микрофона и обеспечения записи видео без «слепых» зон (устройство фиксации и передачи изображения; рекомендуемое количество - не менее 1);

- точка доступа Wi-Fi (с размещением, обеспечивающем устойчивый доступ в сеть «Интернет» из любой точки демонстрационного кабинета; рекомендуемое количество - не менее 2);

- управляемый коммутатор для реализации протоколов сетевого управления оборудованием автоматизированной системы управления площадкой для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов.

Демонстрационные кабинеты рекомендуется совмещать с экспертными комнатами посредством их оборудования зеркалами Гезелла для наблюдения за участниками профессионального (демонстрационного) экзамена.

Для обеспечения возможности бронирования помещений для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов зоны общего доступа Площадки рекомендуется оборудовать удаленными терминалами (панелями) бронирования аудиторий и настенными считывателями NFC-карт. Терминалы обеспечивают возможность срочного бронирования помещений площадки с авторизацией при помощи NFC-считывателя, вызова технического специалиста, отображение расписания предстоящих профессиональных (демонстрационных) экзаменов и мероприятий, возможность просмотра деталей текущего и предстоящих мероприятий, списка участников профессионального (демонстрационного) экзамена и др.

При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена и иных мероприятий на площадке техническое подключение и проверку готовности к работе типового оборудования демонстрационного кабинета и программного комплекса АСУ осуществляет технический персонал Университета, обеспечивающий функционирование Площадки.

Помещения демонстрационных кабинетов могут оснащаться дополнительным оборудованием в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы (ее элементов) и (или) сферой профессиональной деятельности, в рамках которой проводятся аттестационные и (или) демонстрационные процедуры.

Университет, на базе которого функционирует Площадка, формирует перечень оборудования, демонстрационных и дидактических материалов,

предоставляемых по запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов (далее – инфраструктурный лист).

Организатор профессионального (демонстрационного) экзамена предоставляет перечень дополнительного оборудования участникам на подготовительном этапе его организации. Допускается замена дополнительного оборудования его виртуальными аналогами.

Установку, подключение, проверку готовности к работе дополнительного оборудования, предоставляемого по запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов, осуществляет учебно-вспомогательный персонал Университета. По запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов учебно-вспомогательный персонал организует расстановку мебели демонстрационного кабинета, обеспечивающую создание необходимой средовой реалистичности пространственной образовательной среды приближенной к реальным условиям профессиональной деятельности.

Требования к материально-техническому оснащению помещений для экспертных комиссий

Для обеспечения независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессиональных (демонстрационных) экзаменов и работы экспертных комиссий Площадкой предоставляются помещения (экспертные комнаты), оснащенные комплектами мебели и типового оборудования.

Количество экспертных комнат, предоставляемых для работы экспертных комиссий, самостоятельно определяется Университетом с учетом количества демонстрационных кабинетов, действующих в рамках Площадки.

Для обеспечения процедуры профессиональных (демонстрационных) экзаменов рекомендуется оснащать экспертные комнаты следующим типовым набором оборудования:

- рабочее место эксперта (рекомендуемое количество – не менее 4), включая: комплект мебели для каждого эксперта, в том числе стул, стол рабочий; программно-аппаратный комплекс эксперта, включая NFC-считыватель и панель (терминал) управления (автоматизированное рабочее место (далее – АРМ); наушники полноразмерные с подставкой; микрофон настольный;

- рабочее место оператора (рекомендуемое количество – не менее 1), включая: комплект мебели, в том числе стул, стол рабочий; программно-аппаратный комплекс куратора, включая NFC-считыватель и панель (терминал) управления (АРМ);

- двухканальный усилитель звука (система озвучивания аудиоинформации из демонстрационного кабинета; рекомендуемое количество - не менее 1);

- Web-камера (устройство фиксации и передачи изображения; рекомендуемое количество - не менее 1).

Экспертные комнаты рекомендуется совмещать с демонстрационными кабинетами посредством их оборудования зеркалами Гезелла для наблюдения за участниками профессионального (демонстрационного) экзамена.

Для обеспечения удаленного информирования участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов о результатах независимой оценки зоны общего доступа Площадки рекомендуется оборудовать удаленными терминалами (панелями) электронной ведомости. Терминалы обеспечивают отображение расписания предстоящих профессиональных (демонстрационных) экзаменов и мероприятий, возможность просмотра деталей результатов текущего и предстоящих мероприятий в соответствии со списками участников аттестационных процедур.

С целью обеспечения работы экспертной комиссии техническое подключение и проверку готовности к работе типового оборудования экспертной комнаты и программного комплекса АСУ осуществляет технический персонал Университета, обеспечивающий функционирование Площадки.

Требования к материально-техническому оснащению помещений для проведения совещаний экспертных комиссий

В рамках реализации процедур профессионального (демонстрационного) экзамена Университетом обеспечиваются условия для проведения совещаний членов экспертных комиссий. Площадкой для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена предоставляется помещение (зал совещаний), оснащенное комплектом типового оборудования и мебели. Типовой набор материально-технического обеспечения зала совещаний экспертных комиссий включает:

– рабочие места членов экспертной комиссии (переговорные столы и стулья; рекомендуемое количество рабочих мест для проведения совещаний - не менее 8);

– интерактивный вычислительный комплекс (рекомендуемое количество - не менее 1);

– устройство приема и передачи изображения (рекомендуемое количество - не менее 1);

– усилитель-распределитель HDMI-сигнала для устройства приема и передачи изображения (рекомендуемое количество - не менее 1);

– модульный микрофон для председателя экспертной комиссии и организатора профессионального (демонстрационного) экзамена (рекомендуемое количество - не менее 2);

– усилитель распределитель для модульных микрофонов (рекомендуемое количество - не менее 1);

– двухканальный стереофонический микшер-усилитель (рекомендуемое количество - не менее 1);

– точка доступа Wi-Fi (с размещением, обеспечивающим устойчивый доступ в сеть «Интернет»; рекомендуемое количество - не менее 1);

– посадочные места для наблюдателей, в том числе из числа представителей профильных организаций) (при необходимости; количество мест определяется образовательной организацией самостоятельно).

4.3.4.2. С целью обеспечения условий проведения совещаний экспертной комиссии техническое подключение и проверку готовности к работе типового оборудования и программного комплекса АСУ зала для совещаний экспертных комиссий осуществляет технический персонал филиала, обеспечивающий функционирование площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов.

Приложение 3

Критерии оценивания разных видов модельных занятий, проводимых аттестуемым

Критерии оценивания учебного занятия
(образовательного события)

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
Психолого-педагогическая грамотность			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	5	
4.	Создает условия здоровьесбережения обучающихся (участников образовательного события)	4	
5.	Использует воспитательный потенциал учебного занятия (образовательного события)	4	
Коммуникативно-цифровая грамотность			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу учебного занятия (образовательного события) (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль педагогической деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели учебного занятия (образовательного события)	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых учебных (воспитательных) материалов	5	

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
	Предметная грамотность		
1.	Содержание учебного занятия (образовательного события) соответствует заявленной тематике	4	
2.	Владеет основными научными понятиями предметной области, подбирает фактический и дидактический материал для реализации поставленной цели	9	
3.	Допускает ошибки в предметном содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных предметных областей на основе междисциплинарного подхода	3	
	Методическая грамотность		
1.	Методы и способы обучения и воспитания соответствуют заявленным целям учебного занятия (образовательного события)	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое учебно-лабораторное оборудование	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	5	
6.	Использует различные формы оценивания учебных достижений обучающихся (участников образовательного события) (в том числе самооценивания)	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся (участников образовательного события) метапредметные умения и компетенции	5	
8.	Результаты учебного занятия (образовательного события) соответствуют поставленным целям	4	
	ИТОГО	100	

Критерии оценивания психолого-педагогического занятия

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
	Научная грамотность		
1.	Содержание психолого-педагогического занятия соответствует заявленной тематике	4	
2.	Владеет основными научными понятиями в области культурно-исторической психологии, выбирает фактический и методический материал для реализации поставленной цели	6	
3.	Допускает ошибки в теоретическом содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных областей психологии и педагогики на основе практико-ориентированного подхода	3	
	Психолого-педагогическая грамотность		
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого- педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	6	
4.	Создает условия благополучия, здоровье сбережения обучающихся (участников образовательного события)	5	
5.	Использует воспитательный потенциал психолого-педагогического занятия	5	
	Инструментальная грамотность		
1.	Методы и способы соответствуют заявленным целям психолого-педагогического занятия	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое методическое обеспечение	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой) или видов деятельности при индивидуальной работе (диагностика, консультирование)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	5	
6.	Использует различные формы оценивания прогресса и достижений обучающихся (в том числе самооценивания)	5	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и компетенции	5	
8.	Результаты психолого-педагогического занятия соответствуют поставленным целям	4	
Коммуникативно-цифровая грамотность			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу психолого-педагогического занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели психолого-педагогического занятия	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых материалов	5	
			100

Критерии оценивания учебного занятия
(коррекционно-развивающего занятия)
для направления Специальное (дефектологическое) образование

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
Научная грамотность			
1.	Содержание урока или коррекционно-развивающего занятия соответствует заявленной тематике	2	
2.	Грамотно формулирует цель и задачи (образовательные, коррекционно-развивающие и воспитательные) урока или коррекционно-развивающего занятия	3	
3.	Владеет основными научными понятиями в области специального (дефектологического) образования, выбирает методический и демонстрационный материал для реализации поставленных целей	3	
4.	Допускает ошибки в отборе раздаточного и демонстрационного материала, обнаруживает несоответствие содержания исходным данным о содержании предложенной в кейсе ситуации	-2	
5.	Привлекает знания из различных областей специальной педагогики и специальной психологии на основе практико-ориентированного подхода	3	
6.	Реализует общие и специальные дидактические принципы / принципы коррекционно-развивающей работы	2	
Психолого-педагогическая грамотность			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным, типологическим и индивидуальным особенностям обучающихся	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и (или) дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные коррекционно-развивающие и психолого-педагогические технологии, основанные на знании особых образовательных потребностей обучающихся (согласно возрасту, нозологии, особенностей развития)	3	
4.	Создает для обучающихся условия благополучия, здоровьесбережения	5	
5.	Использует воспитательный потенциал урока или коррекционно-развивающего занятия	5	
6.	Использует коррекционный потенциал урока или коррекционно-развивающего занятия	3	
Инструментальная грамотность			

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
1.	Методы и приемы соответствуют заявленным целям и задачам урока или коррекционно-развивающего занятия (обучающие, коррекционно-развивающие, воспитательные)	4	
2.	На любом этапе урока или коррекционно-развивающего занятия (при объяснении нового материала, его закрепления или обобщения) опирается на имеющиеся у обучающихся базовые знания и практический опыт	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое методическое обеспечение (с опорой на специфику целей изучения отдельных учебных предметов и курсов коррекционно-развивающей области; возрастные возможности и особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ)	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, групповой) или видов деятельности при индивидуальной работе (развитие, коррекция, диагностика)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися усвоенных знаний, умений в схожие, а затем в новые условия учебной (предметной) и (или) коррекционно-развивающей деятельности, реализует межпредметные связи	5	
6.	Использует различные формы оценивания качества выполняемых заданий и достижения обучающимися необходимых результатов (в том числе элементы самооценки)	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся компетенции, соответствующие требованиям к освоению результатов в соответствии с нормативной базой (личностные, предметные и (или) метапредметные результаты освоения конкретного учебного предмета или коррекционного курса в зависимости от варианта адаптированной основной образовательной программы начального общего образования / Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями))	5	
8.	Результаты урока или коррекционно-развивающего занятия соответствуют поставленным целям	4	
Коммуникативно-цифровая грамотность			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу урока	3	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
	или коррекционно-развивающего занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)		
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся или коммуникацию по типу «взрослый-ребенок» с целью достижения целей урока или коррекционно-развивающего занятия	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями (на любом этапе проведения урока или коррекционно-развивающего занятия)	4	
6.	Демонстрирует адекватность предъявляемых требований с учетом речевых (интеллектуальных, двигательных, сенсорных и др.) особенностей и возможностей развития ребенка демонстрирует умения доступно формулировать вопросы беседы и инструкции к заданиям	4	
7.	Демонстрирует адекватность применение технических средств, компьютерных технологий и других наглядных пособий.	5	
	ИТОГО	100	

Критерии оценивания учебного занятия
(урока или коррекционно-развивающего занятия)
для направления Психолого-педагогическое образование
(*по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями и с ограниченными возможностями здоровья»)*

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
Научная грамотность			
1.	Содержание урока или коррекционно-развивающего занятия соответствует заявленной тематике	2	
2	Грамотно формулирует цель и задачи (образовательные, коррекционно-развивающие и воспитательные) урока или коррекционно-развивающего занятия	3	
3	Владеет основными научными понятиями в области специальной психологии, выбирает методический и демонстрационный материал для реализации поставленных целей	3	
4	Допускает ошибки в отборе раздаточного и демонстрационного материала, обнаруживает несоответствие содержания исходным данным о содержании предложенной в кейсе ситуации	-2	
5	Привлекает знания из различных областей специальной педагогики и специальной психологии на основе практико-ориентированного подхода	3	
6	Реализует общие и специальные дидактические принципы / принципы коррекционно-развивающей работы	2	
Психолого-педагогическая грамотность			
1	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным, типологическим и индивидуальным особенностям обучающихся	4	
2	Осуществляет индивидуальный и (или) дифференцированный подход	4	
3	Применяет современные коррекционно-развивающие и психолого-педагогические технологии, основанные на знании особых образовательных потребностей обучающихся (согласно возрасту, нозологии, особенностей развития)	3	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
4	Создает для обучающихся условия благополучия, здоровьесбережения	5	
5	Использует воспитательный потенциал урока или коррекционно-развивающего занятия	5	
6	Использует коррекционный потенциал урока или коррекционно-развивающего занятия	3	
Инструментальная грамотность			
1	Методы и приемы соответствуют заявленным целям и задачам урока или коррекционно-развивающего занятия (обучающие, коррекционно-развивающие, воспитательные)	4	
2	На любом этапе урока или коррекционно-развивающего занятия (при объяснении нового материала, его закрепления или обобщения) опирается на имеющиеся у обучающихся базовые знания и практический опыт	5	
3	Использует целесообразно и эффективно необходимое методическое обеспечение (с опорой на специфику целей занятия; возрастные возможности и особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ)	5	
4	Организует обоснованное чередование видов деятельности при индивидуальной или групповой работе	4	
5	Создает условия переноса коррекционно-развивающих эффектов в новые виды деятельности	5	
6	Использует рефлексию своих действий для повышения эффективности выполняемых ребенком заданий	5	
7	Использует задания, повышающие личностный потенциал обучающихся	5	
8	Результаты урока или коррекционно-развивающего занятия соответствуют поставленным целям	4	
Коммуникативно-цифровая грамотность			
1	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2	Создает психологически безопасную атмосферу урока или коррекционно-развивающего занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
3	Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности	3	
4	Создает условия межличностного общения обучающихся или коммуникацию по типу «взрослый-ребенок» с целью достижения целей урока или коррекционно-развивающего занятия	4	
5	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями (на любом этапе проведения урока или коррекционно-развивающего занятия)	4	
6	Демонстрирует адекватность предъявляемых требований с учетом речевых (интеллектуальных, двигательных, сенсорных и др.) особенностей и возможностей развития ребенка демонстрирует умения доступно формулировать вопросы беседы и инструкции к заданиям	4	
7	Демонстрирует адекватность применение технических средств, компьютерных технологий и других наглядных пособий.	5	
	ИТОГО	100	

Приложение 4

Директору филиала ГИПУ
в г. Ижевске
С.Л. Скопкаревой
обучающегося_____ курса
____ группы _____
направления подготовки (специальности) _____
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче профессионального (демонстрационного) экзамена по дисциплине (модулю)/практике _____ в период промежуточной аттестации/ к сдаче государственного экзамена в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в период государственной итоговой аттестации.

С правилами проведения профессионального (демонстрационного) экзамена ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

_____ _____
Дата *Подпись, расшифровка*

Приложение 5

Директору филиала ГИПУ
в г. Ижевске
С.Л. Скопкаревой
ФИО эксперта / волонтера

СОГЛАСИЕ

Данным согласием подтверждаю свое добровольное участие в процедуре проведения профессионального (демонстрационного) экзамена по дисциплине (модулю)/практике _____ в период промежуточной аттестации/ к сдаче государственного экзамена в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в период государственной итоговой аттестации в качестве эксперта/волонтера.

С правилами проведения профессионального (демонстрационного) экзамена ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

_____ _____
Дата *Подпись, расшифровка*

Приложение 6

Директору филиала ГИПУ в г. Ижевске

С.Л. Скопкаревой

СОГЛАСИЕ

на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене, на хранение и обработку персональных данных, на использование фото и видео изображений

_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____,

_____

(кем выдан и когда)

проживающий по адресу: _____

_____

В лице представителя субъекта персональных данных

(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____,

_____

(кем выдан и когда)

проживающий по адресу:

_____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

_____

_____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю согласие на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене.

даю Филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске (ОГРН 1021801093577, ИНН 1829907025), зарегистрированному по адресу: 427621, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Труда, д. 88 (далее – **оператор**) **согласие на обработку своих персональных данных.**

Я, в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена даю свое согласие на хранение и обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, контактных телефонов, электронной почты, места обучения (наименование образовательной организации)/места работы (наименование организации, должность), данных документа, удостоверяющего личность (паспорт), а также на фото и видеосъемку и размещение фото и видео изображения и информации об итогах профессионального (демонстрационного) экзамена в открытых источниках.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

"___" _____ 20___ . _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 7
Волонтеры до 18 лет

Директору филиала ГИПУ в г. Ижевске
С.Л. Скопкаревой

СОГЛАСИЕ
на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве волонтера, на хранение и обработку персональных данных, на использование фото и видео изображений

Я,_____,
(Ф.И.О. родителя / усыновителя / опекуна)
проживающий (ая) по адресу _____

являясь родителем / усыновителем / опекуном / попечителем (подчеркнуть)

_____,
(Ф.И.О. участника полностью)
даю согласие на участие своего ребенка в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве волонтера (статиста).
даю Филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске (ОГРН 1021801093577, ИНН 1829907025), зарегистрированному по адресу: 427621, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Труда, д. 88 (далее – **оператор**) **согласие на обработку своих персональных данных.**

Я, в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена даю свое согласие на хранение и обработку следующих персональных данных ребенка: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, контактных телефонов, электронной почты, места обучения (наименование образовательной организации)/места работы (наименование организации, должность), данных документа, удостоверяющего личность (паспорт/свидетельство о рождении), а также на фото и видеосъемку и размещение фото и видео изображения и информации об итогах профессионального (демонстрационного) экзамена в открытых источниках.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

"___" _____ 20___ . _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Волонтеры 18 лет и старше

Директору филиала ГИПУ в г. Ижевске
С.Л. Скопкаревой

СОГЛАСИЕ
на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве волонтера, на хранение и обработку персональных данных, на использование фото и видео изображений

Я,_____,
(Ф.И.О. полностью)

проживающий (ая) по адресу _____

_____

_____

даю согласие на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве волонтера (статиста).

даю Филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» в г. Ижевске (ОГРН 1021801093577, ИНН 1829907025), зарегистрированному по адресу: 427621, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Труда, д. 88 (далее – **оператор**) **согласие на обработку своих персональных данных.**

Я, в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена даю свое согласие на хранение и обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, контактных телефонов, электронной почты, места обучения (наименование образовательной организации)/места работы (наименование организации, должность), данных документа, удостоверяющего личность (паспорт/свидетельство о рождении), а также на фото и видеосъемку и размещение фото и видео изображения и информации об итогах профессионального (демонстрационного) экзамена в открытых источниках.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

"___" _____ 20___г. _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 8

Директору филиала ГИПУ в г. Ижевске

С.Л. Скопкаревой

СОГЛАСИЕ
на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве эксперта, на хранение и обработку персональных данных, на использование фото и видео изображений

Я,_____,
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт_____выдан_____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

Адрес регистрации_____
_____

даю согласие на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене в качестве эксперта.

даю Филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»в г. Ижевске (ОГРН 1021801093577, ИНН 1829907025), зарегистрированному по адресу: 427621, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Труда, д. 88 (далее – **оператор**) **согласие на обработку своих персональных данных.**

Я, в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена даю свое согласие на хранение и обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, контактных телефонов, электронной почты, места обучения (наименование образовательной организации)/места работы (наименование организации, должность), данных документа, удостоверяющего личность (паспорт), а также на фото и видеосъемку и размещение фото и видео изображения и информации об итогах профессионального (демонстрационного) экзамена в открытых источниках.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

"___" _____ 20___г. _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 9

Образец протокола

№ п/п	ФИО студента	№ билета	Подпись студента
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Секретарь ГЭК Подпись ФИО

Протокол получения задания профессионального (демонстрационного) экзамена ведет секретарь государственной экзаменационной комиссии.

Обучающиеся вытягивают билеты с заданием, номер билета вносится в протокол под подпись обучающегося.